

INSTRUCTIVO PARA LLENAR LA FICHA DE INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE ADMISIÓN DEL 28° PCA – 2026

1. Ingresar a la página <https://www.amag.edu.pe> ubique la etiqueta que se muestra en imagen y hacer clic en él:



PROGRAMAS ACADÉMICOS

PAP | Programa de Actualización y Perfeccionamiento
PCA | Programa de Capacitación para el Ascenso
PROFA | Programa de Formación de Aspirantes

INICIO / ACTIVIDADES ACADÉMICAS

: Fecha de inscripción: 10-01-2023 hasta 31-01-2023

28° Programa de Capacitación Para el ascenso.

Responsable: Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso
Estado: Abierto

- 2 Luego ingresará a la sección Actividades Académicas, identifique en la relación la actividad 28° PCA e ingresar, tal como se muestra en la imagen.

The screenshot shows a web page titled 'Actividades Académicas'. At the top left is a breadcrumb navigation: 'Inicio / Servicios / Actividades Académicas'. On the left, there's a sidebar with a search bar containing '29-01-2026' and a dropdown menu. The main content area displays a search result for '28° Programa de Capacitación para el Ascenso'. It includes details like 'Fecha: 29-01-2022', 'Responsable: Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso', 'Programa de Capacitación para el Ascenso', 'Inscripción: 30-01-2026 hasta 12-02-2026', and a date '13-01-2023' with a small calendar icon.

Se abre una ventana, revise toda la información con apoyo de la con la barra espaciadora. Al finalizar ingrese a INSCRIBIRSE, tal como lo muestra la imagen.

This screenshot shows a modal window for the '28° Programa de Capacitación para el Ascenso'. The window contains information such as the address 'Jr. Camaná N° 669, Lima', phone numbers '(51)(01)-428-0300 / 428-0244', and operating hours 'Horario de Lunes a Viernes 9:00a.m. - 05:00p.m.'. It also lists 'Modalidad: Virtual', 'Vacantes y Sedes', and 'Créditos: 102'. A table shows seat availability across six levels: 'Sede', 'Primer Nivel', 'Segundo Nivel', 'Tercer Nivel', 'Cuarto Nivel', and 'Total'. The table shows data for '- A DISTANCIA': 0, 220, 300, 30, 550 respectively. Below this is a table for 'Archivos detallados' with columns 'Nombre de Archivo', 'Tamaño', 'Extensión', and 'Descargar Archivo'. The first row shows 'Detalle convocatoria', '809 KB', 'PDF', and a download icon. A large yellow arrow points to the 'INSCRIBIRSE' button at the bottom right of the window. In the bottom right corner of the window, there is a 'Cerrar' (Close) button.

3. Ingresará a la Ventana de autenticación del Sistema de Gestión Académica, deberá consignar su “Usuario” (DNI) y debajo su “contraseña”. Luego hacer clic en el botón que se indica.

Nota: En caso de no contar con usuario del SGA, ver el MANUAL INSTRUCTIVO PARA CREAR UN NUEVO USUARIO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA (SGA) disponible en la página web de la AMAG.



4. Ingresará a la **Ficha de Postulante al 28° PCA – 2026**, está compuesto por 4 formularios, los cuales deberá llenar en su totalidad (asegúrese de digitar bien su: correo electrónico y su número de celular):

- a) Formulario de Datos Personales
- b) Formulario de Datos Laborales
- c) Formulario de Datos Adicionales
- d) Formulario de Datos Inscripción

a) FORMULARIO DATOS PERSONALES:

En este formulario deberá completar la información que se señala con las **flechas**. Los otros campos se obtienen del registro existente en nuestro **Sistema de Gestión Académica**, así como de la información que nos entrega **RENIEC**.

En el caso de que aparezca información en estos campos señalados, por favor revisarlos y de ser el caso actualizar los mismos antes de pasar al siguiente formulario.

Nueva Inscripción: 28° Programa de Capacitación para el Ascenso.

Datos Personales Datos Laborales Datos Adicionales Datos Inscripción

Datos Personales

Nro Documento: [REDACTED]

Fecha Nacimiento: [REDACTED]

Nombre: [REDACTED]

Apellido Paterno: [REDACTED]

Apellido Materno: [REDACTED]

Sexo: [REDACTED] Teléfono Fijo: 123456

Celular: [REDACTED] Teléfono emergencia: [REDACTED]

Correo Electrónico: [REDACTED]

Dirección Personal

Departamento: LIMA

Provincia: LIMA

Distrito: LIMA

Dirección: [REDACTED]

Siguiente

b) FORMULARIO DATOS LABORALES:

Aquí todos los campos deben ser completados. En caso de encontrar información preexistente, proceder a verificar que la misma se encuentre actualizada para continuar con su registro.

Nueva Inscripción: 28º PCA

Datos Personales Datos Laborales Datos Adicionales Datos Inscripción

Información Laboral

Institución:	Seleccione	Distrito Judicial:	Seleccione
Cargo del Magistrado:	Seleccione	Nro Resolución Nombramiento:	Nro Resolución Nombramiento
Fecha Resolución Nombramiento:	Fecha Resolución Nombramiento	Fecha Inicio Funciones:	Fecha de Inicio de Funciones
Nombre Despacho:	Nombre despacho		
Teléfono Laboral:	Teléfono laboral		

Dirección Laboral

Departamento:	Seleccione	Provincia:	Seleccione	Distrito:	Seleccione
Dirección:	Dirección				

Tiempo de Servicios

Tiempo de titular:	años	meses	días
Anterior Siguiente			

c) FORMULARIO DATOS ADICIONALES:

En este formulario, la información sobre **grados y títulos** es obtenida desde la **SUNEDU**, pero en el caso de los **datos de colegiatura**, estos deberán ser completados **manualmente**.

Nueva Inscripción: 28º PCA

+

Datos Personales Datos Laborales **Datos Adicionales** Datos Inscripción

Grados y Títulos

Grado o Título	Institución	País	Fecha Emisión	Resolución	Fecha Resolución
<input type="text"/>	<input type="text"/>	PERU	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	PERU	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Información proporcionada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria, en el marco del Decreto Legislativo N° 1246

Datos Colegiatura

Colegio de Abogados:

Número de Colegiatura: Fecha Colegiatura:

Tiempo de Colegiatura: 0 años 0 meses 0 días

Documentos Digitales

Resolución y/o Título de Nombramiento como Magistrado: Examinar... Nombre Archivo

Constancia expedido en el 2020 de encontrarse en ejercicio de funciones (Record Laboral Acumulado): Examinar... Nombre Archivo

Anterior **Siguiente**

Tomar en cuenta que los **documentos digitales** deben ser legibles, es decir que se escaneen en buena calidad, para luego ser subidos **obligatoriamente en formato PDF, así también, los nombres de los archivos deben ser cortos, solo debe contener letras o números caso contrario no podrá subirlos al sistema**. Formatos de imagen como JPG o PNG no se permiten. Cabe precisar que estos documentos son de carácter obligatorio para la inscripción.

d) FORMULARIO DATOS INSCRIPCIÓN:

En el cuarto y último formulario tendrá que indicar la sede donde va a estudiar, elegir la opción **A DISTANCIA**, además del nivel y el cargo al cual está postulando como **“Datos de la inscripción”**.

Recordar que los datos del voucher los podrá registrar un día hábil después de haber hecho el pago (a partir de las 11:00 horas)

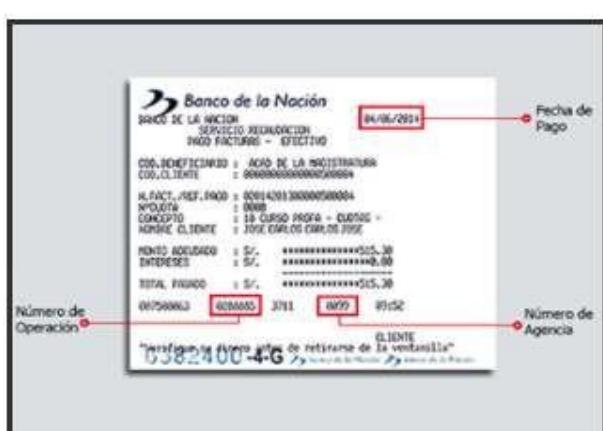
Los postulantes que realicen el pago en día viernes, sábado o domingo, podrán realizar su inscripción el siguiente día laborable o hábil; ello en razón del procedimiento de conciliación de pagos que realiza Tesorería AMAG.

Dentro del mismo formulario, en la sección “**Datos de Información de Pago**” deberá consignar; Modalidad de pago.

- Si realizó el pago en ventanilla del BN, complete los datos del voucher según se indica. Al terminar hacer clic en el botón **Validar Pago**

Datos de la Inscripción			
Sede donde estudiará:	Seleccione		
Nivel:	Seleccione	Cargo al que postula:	Seleccione

Datos de Información de Pago	
Modalidad de pago:	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;" type="button" value="Ventanilla BN"/> 
Nro Operación:	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;" type="text" value="Nro Operacion BN"/>
Nro Agencia:	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;" type="text" value="Nro Agencia"/>
Fecha de Pago:	<input style="width: 150px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;" type="text" value="Fecha"/>
	<input style="width: 150px; height: 30px; background-color: #009640; color: white; border: none; border-radius: 5px; font-weight: bold; padding: 5px;" type="button" value="Validar Pago"/>



Protección de Datos Personales	
<p>Acepta Términos de Consentimiento <input type="checkbox"/> Términos de Consentimiento</p>	
<input type="button" value="Anterior"/> <input type="button" value="Guardar"/>	

- Si realizó el pago en Págalo.pe, complete los datos del voucher según se indica.
Al terminar hacer clic en el botón **Validar Pago**

Datos Personales Datos Laborales Datos Adicionales Datos Inscripción

Datos de la Inscripción

Sede donde estudiará:	<input type="text" value="Seleccione"/>
Nivel:	<input type="text" value="Seleccione"/> <input type="text" value="Seleccione"/>
Cargo al que postula:	<input type="text" value="Seleccione"/>

Datos de Información de Pago

Modalidad de pago:	<input type="text" value="Págalo.pe"/>	Ingrese los primeros 6 dígitos del número de operación
Nro Operación:	<input type="text" value="Nro Operación Págalo.pe"/>	Nro Agencia:
Fecha de Pago:	<input type="text" value="Fecha"/>	<input type="button" value="Validar Pago"/>



Protección de Datos Personales

<input checked="" type="checkbox"/> Acepto Términos de Consentimiento	<input type="checkbox"/> Términos de Consentimiento
---	---

Finalmente, aceptar los Términos y Condiciones y hacer clic en el botón **Guardar** para registrar su inscripción.

- **Consultar la ficha de inscripción de postulante.**

Ingresar a la página web de la AMAG, ingresar a Sistema de Gestión Académica, ingrese su usuario y contraseña. Seleccione consultar inscripción y elija: **PERIODO (2023) PROGRAMA** (Programa de Capacitación para el Ascenso). Clic en **BUSCAR**.

Consultar Inscripciones

Criterios de búsqueda

Periodo:	2026	Nombre:	
Fecha Inicio:	Fecha de inicio	Fecha Fin:	
Programa:	Selección		

Buscar **Limpiar**

Lista de Inscripciones

Nombre	Programa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Nota Examen Escrito	Estado Examen Escrito	Opciones
28 PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO EN LA CARRERA JUDICIAL O FISCALA – SEGUNDO, TERCER Y CUARTO NIVEL DE LA MAGISTRATURA	Programa de capacitación para el Ascenso	2026	2026			

Registros : 1 de 1

<< < > >>

Para revisar los detalles de la información registrada, haciendo clic en el ícono de LUPA.

Podrá realizar alguna modificación del registro de inscripción, mientras se encuentre vigente el periodo de inscripción al 28º PCA (hasta el 12 de febrero). Pasada la fecha de inscripción no se podrá realizar ninguna modificación a la ficha de inscripción.