



Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contar con los servicios de un (1) Profesional para brindar Asistencia en aspectos legales y administrativos para la Secretaría Administrativa que cumpla con el perfil descrito a continuación:

FORMACION	Título Profesional de Abogado.
EXPERIENCIA	Contar con colegiatura y habilitación vigente. Experiencia profesional no menor a cinco (5) años en derecho administrativo y procedimiento administrativo sancionador. No estar inhabilitado para ejercer función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada. No registrar antecedentes policiales, penales ni judiciales. Contar con RUC con estado activo y condición de habido en la SUNAT. Poseer Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el OSCE de ser el caso.

IMPORTANTE

Duración de Contrato: Desde la notificación de la orden de servicio hasta 90 días calendario.

Honorarios Profesionales: S/ 19,500.00 (Diecinueve Mil Quinientos con 00/100 soles).

Tipo de trabajo: Locación de Servicios

Plazo de postulación: Fecha de Inscripción de Postulantes: Del 20 al 21 de Setiembre de 2021.

Para poder postular debe dirigirse al correo aestrella@amag.edu.pe con atención a la Subdirección de Logística enviando propuesta económica y la acreditación de los requisitos según el punto 5 de los términos de referencia.

Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1° Formación, 2° Experiencia).