



## Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contar con los servicios de Asistencia profesional a la Subdirección de Logística y Control Patrimonial en aspectos administrativos relacionados con la referida unidad orgánica, que cumpla con el perfil descrito a continuación:

<b>FORMACION</b>	Título o Bachiller en las carreras de Administración, Contabilidad o Economía. Capacitación en el Sistema Nacional de Bienes Estatales.
<b>EXPERIENCIA</b>	Diez años de experiencia en actividades administrativas en el Sector Público. Capacitación en el Sistema Nacional de Bienes Estatales Declaración Jurada de no estar inhabilitado para ejercer función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada. Declaración Jurada de no registrar antecedentes policiales, penales ni judiciales. El postor deberá tener su Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente. Contar con RUC con estado activo y Condición de habido en la SUNAT.

### **IMPORTANTE**

Duración de Contrato: Hasta 150 días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

Honorarios Profesionales: S/. 25,000.00 (Veinticinco Mil con 00/100 Soles)

Tipo de trabajo: Locación de Servicios.

Plazo de postulación: Fecha de Inscripción de Postulantes: Del 02 al 03 de agosto del 2022.

Para poder postular debe dirigirse al correo [jflores@amag.edu.pe](mailto:jflores@amag.edu.pe) con atención a la Subdirección de Logística enviando propuesta económica y la acreditación de cada uno de los requisitos según el punto 5 de los términos de referencia.

Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1° Formación, 2° Experiencia, 3° Capacitación).