



## Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contar con los servicios de un (1) tercero para Asistencia profesional a la Secretaria Técnica de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios de la Academia de la Magistratura con el perfil descrito a continuación:

<b>FORMACION</b>	Título Profesional de Abogado. Contar con colegiatura y habilitación vigente. Especialización y/o diplomados sobre procedimiento administrativo sancionador, derecho administrativo y gestión pública.
<b>EXPERIENCIA</b>	Experiencia profesional general (público y/o privado) no menor a cinco (5) años. Experiencia profesional específica no menor a un (1) año en derecho administrativo y procedimiento administrativo sancionador. No estar inhabilitado para ejercer función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada. No registrar antecedentes policiales, penales ni judiciales. Contar con RUC con estado activo y condición de habido en la SUNAT. Poseer Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el OSCE.

### **IMPORTANTE**

Duración de Contrato: Desde la notificación de la orden de servicio hasta 90 días calendario.

Honorarios Profesionales: e S/ 15,000.00 (Seis mil y 00/100 soles).

Tipo de trabajo: Locación de Servicios.

Plazo de postulación: Fecha de Inscripción de Postulantes: Del 06 al 07 de Octubre de 2022.

Para poder postular debe dirigirse al correo [aestrella@amag.edu.pe](mailto:aestrella@amag.edu.pe) atención a la Subdirección de Logística enviando propuesta económica y la acreditación de los requisitos según el punto 6 de los términos de referencia.

Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1° Formación, 2° Experiencia, 3° Capacitación).