



Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contar con los servicios de un profesional para que brinde el Servicio de asistencia técnica legal en aspectos jurídicos para la Oficina de Asesoría Jurídica de la Academia de la Magistratura, con el perfil descrito a continuación:

FORMACION	Bachiller en la carrera universitaria de Derecho. Capacitación acreditada en Derecho Administrativo y Procedimiento, Administrativo Sancionador, Gestión Pública y Contrataciones con el Estado (120 horas académicas c/u). Capacitación acreditada en Política y Gestión Pública.
EXPERIENCIA	Experiencia laboral mínima de 3 años en actividades administrativas y legales en el Sector Público. No estar impedido de contratar con el Estado. Declaración Jurada de No estar inhabilitado para ejercer función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada. Declaración Jurada de No registrar antecedentes policiales, penales, ni judiciales. Contar con RUC con estado activo y Condición de habido en la SUNAT. Poseer Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el OSCE.

IMPORTANTE

Duración de Contrato: Desde el primer día hábil siguiente de la fecha de la notificación de la Orden de Servicios que realizará la Subdirección de Logística al correo electrónico señalado por el proveedor y hasta 210 días calendarios.

Honorarios Profesionales: S/ 17,500.00 (Diecisiete Mil Quinientos y 00/100 soles).

Tipo de trabajo: Locación de Servicios.

Plazo de postulación: Fecha de Inscripción de Postulantes: Del 09 al 10 de mayo de 2023.

Para poder postular debe dirigirse al correo aestrella@amag.edu.pe atención a la Subdirección de Logística enviando propuesta económica y la acreditación de los requisitos según el punto V de los términos de referencia.

Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1° Formación, 2° Experiencia, 3° Capacitación).