



## Invitación a prestar servicios en la Academia de la Magistratura

La Academia de la Magistratura, requiere contratar los servicios de (01) una persona natural a fin de que brinde asesoría legal en temas relacionados a la gestión pública para la Dirección Académica, que cumpla con el perfil descrito a continuación:

<b>FORMACION</b>	Título profesional en la carrera de Derecho. Curso y/o Diplomado especializado en Gestión Pública. Conocimientos básicos de ofimática.
<b>EXPERIENCIA</b>	Experiencia laboral general mínima de tres años en Entidades Públicas. Experiencia mínima de un año como Asesor (a) Legal. Declaración Jurada de no estar inhabilitado para ejercer función pública por decisión administrativa firme o sentencia judicial con calidad de cosa juzgada. Declaración Jurada de no registrar antecedentes policiales, penales ni judiciales. Contar con RUC con estado activo y Condición de habido en la SUNAT Poseer Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el OSCE

### **IMPORTANTE**

Duración de Contrato: Desde el primer día hábil siguiente de la fecha de la notificación de la Orden de Servicios que realizará la Subdirección de Logística al correo electrónico señalado por el proveedor y hasta 80 días calendarios.

Honorarios Profesionales: S/. 18,000.00 (Dieciocho mil con 00/100 soles)

Tipo de trabajo: Locación de Servicios.

Plazo de postulación: Del 03 al 04 de Octubre de 2023.

Para poder postular debe dirigirse al correo [jflores@amag.edu.pe](mailto:jflores@amag.edu.pe) en atención a la Subdirección de Logística enviando su **propuesta económica**, y la acreditación de los requisitos según el punto 5 de los términos de referencia.

Deberán adjuntar el CV documentado actualizado en un solo archivo en formato .PDF (capacidad máxima de 20mb) en el siguiente orden (1º Formación, 2º Experiencia, 3º Capacitación).