



Academia de la Magistratura

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 011-2016-AMAG/SA

Lima, 03 de mayo de 2016

VISTO:

El Memorando N° 297-2016-AMAG-DA, de fecha 02 de mayo de 2016, mediante el cual el Director Académico, comunica que en mérito al Artículo 40° de la Resolución Directoral 004-2009-EF, emitir una Resolución por encargo para el pago de honorario del Sr. Expositor Internacional a favor de la Dra. Graciela Peregrino Escobar, por el monto de S/2,275.00 soles, para ser pagado del día 04 de mayo del presente año; este pedido cuenta con Certificado de Crédito Presupuestario N° 206-2016-AMAG/UP.

CONSIDERANDO:

Que, por tratarse de Expositores extranjeros de renombrada trayectoria y que por tanto no pudo conocer con la debida anticipación ni precisión las fechas en las cuales llegaban al Perú, se requiere la cancelación de gastos por encargo, por las razones expuestas en el Memorando del Visto, por lo que resulta necesario efectuarlos a través de la modalidad "Encargos" a personal de la institución, conforme a lo regulado en la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada mediante la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 publicada en las Normas Legales del Diario Oficial "El Peruano" el día 27 de Enero de 2007, modificada mediante Resolución N° 004 y 021-2009-EF-77.15.

Que el Encargo, según el artículo 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, modificado mediante Resolución N° 004-2009-EF-77.15, "consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad", y siendo que la contratación del Expositor Extranjero no podrá ser atendida vía orden de servicio por cuanto el tiempo mínimo para llevar a cabo la obtención del código de proveedor extranjero ante el SEACE es de 5 días útiles para luego proceder a emitir la O/S respectiva, posteriormente se continúa con el trámite de compromiso del SIAF, devengado y giro lo cual conlleva un tiempo mínimo de 4 días útiles por lo cual es necesario para el adecuado desarrollo de las actividades programadas por el área Académica corresponde designar a un personal de la institución a fin de que efectúe el gasto a incurrirse.



Academia de la Magistratura

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Que el suscrito en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura - Ley N° 26335 y su Estatuto aprobado mediante Resolución Administrativa del Pleno del Consejo Directivo N° 06-2012-AMAG-CD;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Designar a la Sra. **GRACIELA PEREGRINO ESCOBAR**, como Encargada de efectuar el pago al señor Jaime María Mayor Oreja por la Conferencia Internacional: "Liderazgo en Valores: una forma de gobernar las organizaciones", a ejecutarse el miércoles 04 de mayo de 2016; según el siguiente detalle:

DETALLE	IMPORTE	PARTIDA ESPECIFICA
Realizado por Personas Naturales	S/.2,275.00	23.27.32
TOTAL	S/.2,275.00	

SON: DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO y 00/100 Soles.

Artículo Segundo.- Establecer la responsabilidad de la Encargada a dar cuenta en forma sustentada y documentada de los gastos efectuados conforme a lo dispuesto en el Artículo Primero de la presente Resolución, cumpliendo con las condiciones fijadas en el Informe N° 159-2016-AMAG-LOG y el Informe N° 008-2016-AMAG/ESP.LOG que forma parte de la presente resolución; rendición que no deberá exceder de los **tres (03) días hábiles** después de concluida la actividad encargada, conforme se establece en la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 en su Artículo 40°,

Artículo Tercero.- Para efectos de cumplir con nuestras obligaciones tributarias ante la SUNAT, la Encargada de efectuar el gasto aprobado en el Artículo Primero, deberá retener y pagar a la SUNAT con carácter definitivo, dentro de los plazos previstos por el Código Tributario, el impuesto correspondiente a Renta de Cuarta Categoría No Domiciliados, debiendo adjuntar a su rendición de cuentas el comprobante de pago de dicho tributo. En concordancia con el Reglamento del Impuesto a la Renta, señala que para los efectos de la retención, se consideran rentas netas el 80% de los importes pagados o acreditados por rentas de cuarta categoría, aplicando la tasa del 30% sobre este importe. En caso hubiera omisión en su cumplimiento, el Encargado cubrirá los gastos que genere la subsanación de la infracción cometida, independientemente de la responsabilidad administrativa aplicable.



Academia de la Magistratura

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"

Artículo Cuarto.- El gasto que iroque la presente Resolución se afectará Programa Asignaturas Presupuestarias que no resultan en productos: 9002, Meta 006, Actividad: 5.003675, clasificador de gasto: Realizado por personas Naturales (23.27.32: S/2,275.00), correspondiente al presente Ejercicio 2016, por la Fuente de Financiamiento 09: Recursos Directamente Recaudados.

Regístrese y Comuníquese.

ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

ECO. FRANK MARTIN CASTRO BÁRCENAS
Secretario Administrativo

