

Lima, 28 de Junio del 2024

## RESOLUCION N° 000006-2024-D-AMAG/CD

### VISTOS:

Los Informes N° 000034 y 000047-2024-D-AMAG/OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto, el Informe N° 000006-2024-D-AMAG-DG/KMS de la Asesora de la Dirección General; el Informe N° 000059-2024-AMAG/DG de la Dirección General, y el Acta N° 01 – 2024 de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la AMAG que valida la propuesta del Plan Operativo Institucional Multianual 2025 – 2027; el Acuerdo N° 83-2024 adoptado por el Pleno del Consejo Directivo, en sesión de fecha 27 de junio del 2024; y,

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 151° de la Constitución Política del Perú, señala que la Academia de la Magistratura, forma parte del Poder Judicial, y se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles, para los efectos de su selección;

Que, la Ley N° 26335, Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, establece en su artículo 1° que la Academia de la Magistratura es una persona jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial y que goza de autonomía administrativa, académica y económica, y constituye Pliego Presupuestal;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1088 se creó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, como órgano rector, orientador y de coordinación de dicho sistema, y como un organismo técnico especializado adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros.

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias, el Plan Operativo Institucional comprende la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégicas institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, respetando el periodo de vigencia del PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

Que, el numeral 6.2 de la “Guía para el Planeamiento Institucional”, establece que la entidad debe elaborar y aprobar el POI Multianual con la finalidad de orientar la asignación de recursos al logro de las metas prioritarias por un periodo no menor de tres (03) años.

Que, la propuesta de Plan Operativo Institucional Multianual de la Academia de la Magistratura correspondiente al período 2025-2027 ha sido elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2030, el mismo que está articulado con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la citada “Guía para el Planeamiento Institucional”;

Que, en este sentido, el Plan Operativo en mención, incluye la programación de actividades operativas (considerando la programación física, de costeo y financiera), las cuales son necesarias para el cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas institucionales, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en el uso de los recursos disponibles que generen valor público en el usuario

final, garantizando el otorgamiento de servicios de capacitación de alto nivel aunado a un alto grado de satisfacción por parte de los magistrados, extendiendo su cobertura a nivel nacional y contribuyendo, de esta manera, al fortalecimiento de la Administración de Justicia en el país;

Que, la Oficina de Planificación y Presupuesto, mediante los Informes N° 000034 y 000047-2024-D-AMAG/OPP, concluye que el documento de POI Multianual 2025-2027, se ha elaborado conforme a los lineamientos metodológicos establecidos en la Guía, asimismo, el referido documento ha consolidado la información remitida por los diferentes órganos y unidades orgánicas de la AMAG respecto a la programación de metas físicas y financieras para el presente ejercicio, las cuales se enmarcan en los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024 – 2030 de la AMAG;

Que en sesión del 27 de junio de 2024 con Acuerdo N°083-2024-AMAG-CD se dispuso: “(...) **ACORDARON por unanimidad PRIMERO: APROBAR el Plan Operativo Institucional Multianual (POI) 2025-2027 de la Academia de la Magistratura. SEGUNDO: AUTORIZAR a la Presidencia del Consejo Directivo expedir el acto resolutivo correspondiente (...)**”

Que, según lo prevé el literal a) del Artículo 23° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la AMAG, aprobado con Resolución N° 023-2017-AMAG-CD, son funciones de la Unidad de Planificación, entre otras, las de formular y evaluar el Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Institucional y articularlos con el Plan Estratégico Sectorial y con el Plan de Desarrollo Nacional;

Que, por su parte, los literales d) y f) del Artículo 20° del ROF de la AMAG señalan que son funciones de la Oficina de Planificación y Presupuesto, entre otras, las de proponer a la Dirección General las políticas, planes y lineamientos de desarrollo de la AMAG, así como formular y proponer la actualización o modificación de los documentos de gestión;

En uso de las facultades que le confieren la Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura N° 26335 y la Resolución N° 023-2017-AMAG/CD, que aprueba el Estatuto de la Academia de la Magistratura;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** el Plan Operativo Institucional Multianual 2025 – 2027, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER** el cumplimiento del Plan Operativo Institucional Multianual 2025 – 2027 por todos los órganos de la Academia de la Magistratura.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** la publicación del Plan Operativo Institucional Multianual 2025 – 2027 en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad. ([www.amag.edu.pe](http://www.amag.edu.pe))

**Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.**

*Firmado digital*

---

**MANUEL ESTUARDO LUJAN TUPEZ**  
PRESIDENTE DE CONSEJO DIRECTIVO  
Academia de la Magistratura



# PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025-2027



**ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA**

**Consejo Directivo de la Academia de la Magistratura**

Manuel Estuardo Luján Túpez, Presidente

Jorge Luis Conde Reyes, Vicepresidente

Juan Carlos Villena Campana, Consejero

Emilia Bustamante Oyague, Consejera

Imelda Julia Tumialán Pinto, Consejera

Roberto Rolando Burneo Bermejo, Consejero

**Secretaria General del Consejo Directivo**

Nathalie Betsy Ingaruca Ruiz (e)

**Directora General**

Nathalie Betsy Ingaruca Ruiz

**Director Académico**

Henry Antonio Guillén Paredes

**Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto**

Liz Margaret Paliza Marcos (e)

# Contenido

---

|  |    |
|--|----|
| 1. PRESENTACIÓN .....  | 4  |
| 2. MARCO LEGAL.....  | 5  |
| 3. DECLARACIÓN DE POLITICA INSTITUCIONAL.....  | 6  |
| 3.1 Misión.....  | 6  |
| 3.2 Lineamientos de Política .....   | 7  |
| 4. OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2024-2030 DE LA AMAG<br>11                       |    |
| 5. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR<br>OBJETIVO ESTRATEGICO.....      | 16 |
| 6. COSTEO POR AÑO DEL POI MULTIANUAL 2025-2027 .....   | 18 |
| 7. PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI<br>MULTIANUAL 2025-2027. .... | 19 |

## 1. PRESENTACIÓN

La Academia de la Magistratura se crea mediante Ley N° 26335, con personería jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial. Goza de autonomía administrativa, académica y económica.

El Plan Operativo Institucional Multianual es el documento elaborado por las entidades de la Administración Pública que constituyen pliegos presupuestales, por medio del cual se desagrega las acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional (PEI) en actividades operativas, contribuyendo así a la gestión de la Entidad para el logro de sus objetivos estratégicos. Este instrumento es utilizado para orientar la asignación presupuestal que efectúa el Titular del Pliego y es elaborado por un periodo mínimo de tres años.

La “Guía para el Planeamiento Institucional” modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 016-2019-CEPLAN/PCD señala que el Plan Estratégico Institucional (PEI) se elabora y aprueba en el año previo al inicio de su vigencia, en consecuencia, la Entidad debe elaborar y validar el Plan Operativo Institucional Multianual para un periodo no menor de tres años respetando el periodo de vigencia del Plan Estratégico Institucional (PEI). Posteriormente, y después de haberse aprobado el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del siguiente año, se debe realizar la debida consistencia del Plan Operativo Institucional – POI Anual con este Presupuesto aprobado, considerando la estructura funcional y programática del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).

El presente Plan Operativo Institucional Multianual de la Academia de la Magistratura correspondiente al periodo 2025-2027 ha sido elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2030, el mismo que está articulado con el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, y de acuerdo a las disposiciones establecidas en la “Guía para el Planeamiento Institucional”. Asimismo, se conserva la debida consistencia de las políticas y planes de la Institución con las orientaciones y prioridades establecidas en la Política General de Gobierno (PGG), con la finalidad de institucionalizar las buenas prácticas que aseguren una adecuada gestión pública al servicio del ciudadano.

En este sentido el Plan Operativo Institucional Multianual 2025-2027 incluye la programación de actividades operativas (considerando la programación física, de costeo y financiera), las cuales son necesarias para el cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas institucionales, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en el uso de los recursos disponibles que generen valor público en el usuario final, garantizando el otorgamiento de servicios de capacitación de alto nivel aunado a un alto grado de satisfacción por parte de los magistrados, extendiendo su cobertura a nivel nacional y contribuyendo, de esta manera, al fortalecimiento de la Administración de Justicia en el país.

## **2. MARCO LEGAL**

- Constitución Política del Perú
- Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y modificatorias.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Ley N° 26335 Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura.
- Resolución N° 23 -2017-AMAG-CD, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Academia de Magistratura.
- Resolución N° 064-2012-AMAG, que aprueba la Directiva Normas para la formulación, aprobación, evaluación y reformulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y del Plan Operativo Institucional (POI) de la Academia de la Magistratura.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0016-2019-CEPLAN/PCD. Modifica la Guía para el Planeamiento Institucional aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD.
- Directiva N° 001-2017- CEPLAN/PCD, Directiva para la Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias.

- Directiva N° 001-2024-CEPLAN/PCD, Directiva General de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 21-2024/CEPLAN/PCD.
- Resolución N° 002-2024-AMAG-CD, Aprueba el Plan Estratégico Institucional de la Academia de la Magistratura para el periodo 2024 – 2030.

### 3. DECLARACIÓN DE POLITICA INSTITUCIONAL

La Academia de la Magistratura, como institución oficial del Estado peruano, presenta la declaración de política institucional de la siguiente manera:

*Desarrollar un sistema integral y continuo de capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación, acreditación y evaluación<sup>1</sup> de los(as) magistrados(as) del Poder Judicial y del Ministerio Público, en todas sus instancias a nivel nacional, fortaleciendo su formación ética y jurídica, su conciencia creadora y la permanente reflexión sobre el rol que les compete asumir al servicio de la impartición de justicia en el proceso de desarrollo del país y la consolidación del Estado Democrático de Derecho. Extiende sus actividades de capacitación y formación a los(as) auxiliares de justicia y asistentes de función fiscal, así como, a los aspirantes a la magistratura.*

#### 3.1 Misión

De acuerdo al Artículo N° 151 de la Constitución Política del Perú, se indica que la Academia de la Magistratura se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles, para los efectos de su selección.

En este sentido la razón de existencia de la Academia de la Magistratura se define a través de la siguiente Misión:

**“Formar y capacitar a los jueces, fiscales y aspirantes a la Magistratura en todos sus niveles de manera innovadora e idónea con valores para la defensa oportuna y justa de la persona humana, el Estado de Derecho y de la Sociedad”**

<sup>1</sup> Ley Orgánica de la Junta Nacional de Justicia. Artículo 2, Literal c).

Esta misión de la Academia de la Magistratura se encuentra plasmada en el Plan Estratégico Institucional 2024 – 2030 y define el norte hacia donde se dirige la Institución, para lo cual se han definido los Objetivos Estratégicos que deberían ser alcanzados a través de la ejecución de sus respectivas Acciones Estratégicas. Es en este punto donde el Plan Operativo Institucional Multianual 2025-2027 establece y registra las actividades operativas necesarias e indispensables que nos permitirán ejecutar las acciones estratégicas, las cuales nos conducirán hacia el cumplimiento de los objetivos estratégicos; todo esto con la finalidad de obtener resultados que brinden valor público a la sociedad, con discentes satisfechos por los servicios de capacitación brindados y un Sistema de Administración de Justicia fortalecido, permitiendo a la vez, una adecuada gestión de recursos, con mecanismos de financiamiento efectivos y con un personal que labore de manera eficiente y con un alto grado de satisfacción.

## **3.2 Lineamientos de Política**

### **3.2.1 En Gestión Institucional:**

- Promover la integridad y lucha contra la corrupción.
- Promover la igualdad de género.
- Fortalecer el rol y autonomía institucional, a través de una gestión eficiente y oportuna.
- Gestionar la institución por procesos y resultados hacia el logro de un servicio de calidad.
- Implementar Tecnologías de Información y Comunicaciones que optimicen el desarrollo de los procesos de la Gestión Académica y Administrativa.
- Desarrollar el capital humano y fomentar el trabajo en equipo, basado en el compromiso e identidad institucional.
- Generar alianzas estratégicas nacionales e internacionales orientadas al desarrollo en forma conjunta y coordinada del fortalecimiento de competencias del personal de la entidad.

### 3.2.2 En Gestión de Oferta de Servicios:

- Innovar e incrementar la oferta de servicios de los Programas de Formación de Aspirantes (PROFA), de Capacitación para el Ascenso (PCA) y de Actualización y Perfeccionamiento (PAP), a nivel nacional.
- Implementar un Sistema de Gestión de Calidad que incremente el nivel de satisfacción de los discentes y de las instituciones del Sistema de Administración de Justicia, respecto a la formación académica que reciben.
- Priorizar la cobertura nacional de los servicios mediante la implementación de sedes desconcentradas.
- Fomentar la investigación entre los docentes y discentes, que constituya un referente académico.
- Implementar líneas de acción con el objeto de fortalecer la docencia mediante capacitación en metodologías de enseñanza y evaluaciones.

### 3.2.3 En el Marco del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2050

En el marco del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2050<sup>2</sup>, los organismos autónomos, se articulan a los objetivos nacionales del PEDN. El Plan Estratégico de la Academia de la Magistratura se articula con los siguientes objetivos nacionales:

**Objetivo Nacional 2: Gestionar el territorio de manera sostenible a fin de prevenir y reducir los riesgos y amenazas que afectan a las personas y sus medios de vida, con el uso intensivo del conocimiento y las comunicaciones, reconociendo la diversidad geográfica y cultural, en un contexto de cambio climático.**

La concepción del Objetivo Nacional 2, se orienta a garantizar el pleno desarrollo de la persona humana en relación a la gestión sostenible del territorio, la gestión del riesgo de desastres a fin de evitar graves daños a los medios de vida y el sustento de las personas, como fin fundamental de la sociedad, gestionando el

---

<sup>2</sup> Aprobado mediante Decreto Supremo Nº 095-2022-PCM y actualizado mediante Decreto Supremo 103-2023-PCM

territorio de manera sostenible, impidiendo que sucedan hechos, daños, peligros o molestias que genera un

detrimento en los derechos, bienes o intereses como consecuencia de la acción u omisión de otro, lo que se entendería como su entorno y sus medios de vida que son el sustento que le permite asegurar sus necesidades vitales. Este Objetivo Nacional contribuye a la aspiración expresada en el Segundo Eje de la Visión de Perú al 2050<sup>3</sup>, relacionado a la gestión sostenible de la naturaleza y medidas frente al cambio climático. Es importante mencionar que, las políticas nacionales aprobadas en el marco del Decreto Supremo N° 029-2018- PCM y que se implementan a nivel sectorial y en los territorios, se articulan al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional y a la Visión del Perú al 2050, como la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050<sup>4</sup>, la Política Nacional del Ambiente 2030<sup>5</sup> y la Política Nacional Multisectorial de Seguridad y Defensa Nacional al 2030<sup>6</sup>, con el fin de realizar una gestión y aprovechamiento sostenible de los ecosistemas que compromete a todos los actores de cada territorio del país, asegurando un desarrollo social y económico armónico, libre de contaminación y saludable para todas las personas en el tiempo, en un contexto de cambio climático.

**Objetivo Nacional 4: Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones.**

El presente objetivo busca consolidar una sociedad democrática, justa y pacífica que permita el desarrollo integral de las personas en un ambiente armónico. Para llevar a cabo dicho fin es necesario establecer instituciones sólidas y construir capacidad estatal que garanticen el acceso a la justicia, el respeto de derechos y libertades, así como la seguridad humana. Este Objetivo Nacional contribuye a la aspiración expresada en el Cuarto y Quinto Eje de la Visión de Perú al 2050, de tal manera que el Cuarto Eje, está relacionado con una sociedad

---

<sup>3</sup> Aprobado el día 29 de abril del 2019 por consenso en el Foro del Acuerdo Nacional

<sup>4</sup> Aprobada mediante Decreto Supremo N° 038-2021-PCM

<sup>5</sup> Aprobada mediante Decreto Supremo N° 023-2021-MINAM

<sup>6</sup> Aprobada mediante Decreto Supremo N° 005-2021-DE

democrática, pacífica, respetuosa de los derechos humanos y libre del temor y de la violencia; y respecto al Quinto Eje, está vinculado a un Estado moderno, eficiente, transparente y descentralizado que garantiza una sociedad justa e inclusiva, sin corrupción y sin dejar a nadie atrás. Es importante mencionar que, las políticas nacionales: Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción (2019) y la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030, aprobadas en el marco del Decreto Supremo N° 029-2018- PCM y que se implementan a nivel sectorial y en los territorios, se articulan al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional y a la Visión del Perú al 2050.

### **3.2.3 En el Marco de la Reforma del Sistema de Justicia:**

- Programa de Especialización para Jueces y Fiscales de Control.
- Ejecutar conjuntamente con la Junta Nacional de Justicia la Evaluación Parcial de Desempeño de Jueces y Fiscales de todos los niveles cada tres años y seis meses.
- Elaborar y actualizar el perfil de los jueces y fiscales en coordinación con el Poder Judicial y el Ministerio Público.

### **3.2.4 En el Marco de la Ley N° 28983: Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres**

Ley que tiene por objeto establecer el marco normativo, institucional y de políticas públicas en los ámbitos nacional, regional y local, para garantizar a mujeres y hombres el ejercicio de sus derechos a la igualdad, dignidad, libre desarrollo, bienestar y autonomía, impidiendo la discriminación en todas las esferas de su vida pública y privada, propendiendo a la plena igualdad.

En el Artículo N° 7, literal c) de la Ley N° 28983, manifiesta la necesidad de desarrollar programas de formación y capacitación del personal de la administración de justicia y de los funcionarios encargados de la aplicación de la ley, incorporando en dichos programas, contenidos sobre género, interculturalidad y derechos humanos de las mujeres y hombres.

## 4. OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2024-2030 DE LA AMAG

El año 2024 es el primer año de implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) con horizonte temporal que comprende desde el 2024 al 2030. Además, es importante mencionar que el proceso de identificación de los Objetivos Estratégicos de la Institución se encuentra enmarcado en las prioridades y en el ámbito de actuación de la Academia de la Magistratura.

En este sentido se definen cinco Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), que constituyen componentes principales para el logro de un fin general: “Contribuir a la correcta administración de justicia a través de la formación idónea y oportuna de los jueces y fiscales en Perú”. El OEI.01 corresponde a Fortalecer las capacidades de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia. El OEI.02 está referido a Ampliar la oferta de servicios académicos a nivel nacional para magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia. El OEI.03 corresponde a Fortalecer la Gestión Institucional. El OEI.04 corresponde a Impulsar el proceso de Transformación Digital y Gobierno Digital; y, finalmente, el OEI.05 se refiere a Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres. Ver Cuadro N° 1.

**CUADRO N° 1: OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES (OEI)**



Estos Objetivos Estratégicos Institucionales se clasifican en tipo I y Tipo II. Los OEI de Tipo I se refieren a la población beneficiaria (magistrados) a la cual sirve la Academia de

la Magistratura y cuyas condiciones se buscan mejorar con la entrega de nuestros servicios de capacitación. Por otro lado, tenemos los OEI de Tipo II, que se refieren a las condiciones internas que la entidad busca fortalecer, para mejorar sus procesos de soporte o su diseño organizacional con el objeto de optimizar el uso de los recursos y así, atender adecuadamente a la población objetivo y brindar un servicio de alta calidad.

Los OEI.01 y OEI.02 han sido definidos bajo la tipificación I y mediante los lineamientos y políticas institucionales de la AMAG, contribuyen hacia el desarrollo y promoción de la formación académica en la capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación y acreditación de los magistrados del Poder Judicial, del Ministerio Público y de auxiliares de justicia en todas sus instancias, fortaleciendo la administración de la justicia en el país. De esta manera estos dos objetivos estratégicos se vinculan con el Objetivo Nacional y con el Objetivo Específico del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) vigente, en lo que respecta a “Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones” (ON 04) y al “Garantizar el acceso a la justicia para todas las personas, mediante un Sistema de Justicia eficaz, confiable, moderno, interoperable, predecible y transparente, que asegure sus derechos haciendo uso de las tecnologías digitales” (OE 04.03), respectivamente.

Los OEI.03, OEI.04 y OEI.05 son del Tipo II y se refieren a las condiciones internas que la entidad busca establecer con la finalidad de fortalecer la gestión institucional y la implementación de la gestión del riesgo de desastres en la Entidad y así, atender adecuadamente a la población objetivo y brindar un servicio de alta calidad. Estos objetivos estratégicos se vinculan con los Objetivos Nacionales (ON.02 y ON.04) y con los Objetivos Específicos (OE.04.05 y OE. 02.02) del PEDN. Ver Cuadro N° 02.

**CUADRO Nº2: OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATEGICO DE DESARROLLO NACIONAL (PEDN) Y DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI)**

| OBJETIVO NACIONAL |  | OBJETIVO ESPECÍFICO |   | OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL                           |        |   | Explicación de Relación causal con ON y OE                        |   |
|-------------------|--|---------------------|---|--|--------|---|---|---|
| Código            | Enunciado  | Código              | Enunciado   | Nombre del Indicador   | Código | Enunciado   |   | Nombre del Indicador  |
| ON04.             | Garantizar una sociedad justa, democrática, pacífica y un Estado efectivo al servicio de las personas, en base al diálogo, la concertación nacional y el fortalecimiento de las instituciones. | OE.04.03            | Garantizar el acceso a la justicia para todas las personas, mediante un Sistema de Justicia eficaz, confiable, moderno, interoperable, predecible y transparente, que asegure sus derechos haciendo uso de las tecnologías digitales. | Tasa de atenciones por 10 habitantes en situación de pobreza | OEI.01 | Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia. | Porcentaje de discentes satisfechos con los servicios académicos. | El OEI.01 está orientado a fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia; a través de la política institucional, la cual consiste en desarrollar un sistema integral y continuo de capacitación, actualización, perfeccionamiento, certificación, acreditación y evaluación de los(as) magistrados(as) del Poder Judicial y del Ministerio Público, en todas sus instancias a nivel nacional, fortaleciendo su formación ética y jurídica, su conciencia creadora y la permanente reflexión sobre el rol que les compete asumir al servicio de la impartición de justicia en el proceso de desarrollo del país y la consolidación del Estado Democrático de Derecho. Así como a través de sus lineamientos, permite establecer una relación de causalidad con el Objetivo Estratégico Nacional 04, y con el Objetivo Específico 04.03. |
|                   |  |                     |   | Tasa de atenciones por 10 habitantes en situación de pobreza |        |   |   | OEI.02  |

| OBJETIVO NACIONAL |           | OBJETIVO ESPECÍFICO |   |   | OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL |   |   | Explicación de Relación causal con ON y OE  |
|-------------------|-----------|---------------------|---|---|------------------------------------|---|---|---|
| Código            | Enunciado | Código              | Enunciado   | Nombre del Indicador  | Código                             | Enunciado   | Nombre del Indicador  |   |
|                   |           | OE.04.05            | Garantizar intervenciones públicas de calidad que respondan de manera oportuna a las necesidades y expectativas de las personas, tomando en cuenta la heterogeneidad territorial, social, económica, cultural e intergeneracional del país, con énfasis en el fortalecimiento de la cultura de integridad y de lucha contra la corrupción, y la transformación digital. | Índice de capacidad estatal para la entrega de servicios públicos (ICE) | OEI.03                             | Fortalecer la Gestión Institucional.                              | Porcentaje de cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional                       | El OEI.03 Fortalecer la Gestión Institucional; a través de la política institucional y sus lineamientos en gestión institucional los cuales son: Promover la integridad y lucha contra la corrupción, Promover la igualdad de género, Fortalecer el rol y autonomía institucional, a través de una gestión eficiente y oportuna, Gestionar la institución por procesos y resultados hacia el logro de un servicio de calidad, Implementar Tecnologías de Información y Comunicaciones que optimicen el desarrollo de los procesos de Gestión Académica y Administrativa, Desarrollar el capital humano y fomentar el trabajo en equipo, basado en el compromiso e identidad institucional y Generar alianzas estratégicas nacionales e internacionales orientadas al desarrollo en forma conjunta y coordinada del fortalecimiento de competencias del personal de la entidad. Permite establecer una relación de causalidad con el Objetivo Estratégico Nacional 04, y con el Objetivo Específico 04.05. |
|                   |           |                     |   | Índice de capacidad estatal para la entrega de servicios públicos (ICE) | OEI.04                             | Impulsar el proceso de Transformación Digital y Gobierno Digital. | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Gobierno Digital de la Academia de la Magistratura | El OEI 4 Impulsar el proceso de transformación digital y Gobierno Digital; a través de la política institucional y sus lineamientos en gestión institucional los cuales son: Promover la integridad y lucha contra la corrupción, Promover la igualdad de género, Fortalecer el rol y autonomía institucional, a través de una gestión eficiente y oportuna, Gestionar la institución por procesos y resultados hacia el logro de un servicio de calidad, Implementar Tecnologías de Información y Comunicaciones que optimicen el desarrollo de los procesos de la Gestión Académica y Administrativa, Desarrollar el capital humano y fomentar el trabajo en equipo, basado en el compromiso e identidad institucional y Generar alianzas estratégicas nacionales e internacionales orientadas al desarrollo en forma conjunta y coordinada del fortalecimiento de competencias del personal de la entidad. Permite establecer una  |

| OBJETIVO NACIONAL |  | OBJETIVO ESPECÍFICO |  |  | OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL |   |  | Explicación de Relación causal con ON y OE   |
|-------------------|--|---------------------|--|--|------------------------------------|---|--|--|
| Código            | Enunciado  | Código              | Enunciado  | Nombre del Indicador   | Código                             | Enunciado                                       | Nombre del Indicador   |  |
|                   |  |                     |  |  |                                    |   |  | relación de causalidad con el Objetivo Estratégico Nacional 04, y con el objetivo específico 04.05.  |
| ON02.             | Gestionar el territorio de manera sostenible a fin de prevenir y reducir los riesgos y amenazas que afectan a las personas y sus medios de vida, con el uso intensivo del conocimiento y las comunicaciones, reconociendo la diversidad geográfica y cultural, en un contexto de cambio climático. | OE 02.02            | Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres, con énfasis en poblaciones vulnerables, en base a la comprensión del riesgo, la mejora del uso y ocupación del territorio y la atención y recuperación ante emergencias y desastres, en beneficio de la población y sus medios de vida. | Porcentaje de pérdidas económicas directas atribuidas a las emergencias y desastres en relación con el producto interno bruto (PIB). | OEI.05                             | Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres. | Porcentaje de actividades ejecutadas en materia de Gestión Riesgo de Desastres | El OEI 5 del PEI, está orientado a la implementación de la Gestión del Riesgo de Desastres; la cual busca la prevención, reducción y el control permanente de los factores de riesgo de desastre en la sociedad, así como la adecuada preparación y respuesta ante situaciones de desastre; guarda relación de causalidad y aporta al Objetivo Estratégico Nacional 02 y con el Objetivo Específico 02.02. |

## **5. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATEGICO**

Se han establecido quince (15) acciones estratégicas en el Plan Estratégico de la Academia de la Magistratura para el periodo 2024 – 2030, las cuales nos conducirán hacia el cumplimiento de los cuatro objetivos estratégicos presentados anteriormente.

Este conjunto de acciones ordenadas de acuerdo a su prioridad, representan el principal promotor del cambio para la mejora del servicio académico de calidad que la AMAG brinda a los Magistrados y Auxiliares de Justicia; asimismo representan el eje fundamental el fortalecimiento al interior de la institución.

A continuación, en el Cuadro N° 3 se presenta las Acciones Estratégicas (AEI) priorizadas en función de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) del PEI 2024-2030.

**CUADRO Nº 3: ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS**

| Prioridad | OEI     |   | Vinculación con la PGG | Prioridad | AEI        |   | Vinculación con la PGG | Unidad orgánica responsable del indicador       |
|-----------|---------|---|------------------------|-----------|------------|---|------------------------|---|
|           | Código  | Descripción   |                        |           | Código     | Descripción   |                        |   |
| 1         | OEI. 01 | Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia.                                   | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | 1         | AEI. 01.01 | Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia. | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección Académica                             |
|           |         |   |                        | 2         | AEI. 01.02 | Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura.                 | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección Académica (PROFA Y PCA)               |
|           |         |   |                        | 3         | AEI. 01.03 | Sistema de Gestión Académica disponible y con nuevas funcionalidades en favor de usuarios.                      | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Subdirección de Informática                     |
|           |         |   |                        | 4         | AEI. 01.04 | Programa de Investigación implementado para magistrados.  | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección Académica                             |
| 2         | OEI. 02 | Ampliar la oferta de servicios académicos a nivel nacional para magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia. | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | 1         | AEI. 02.02 | Acciones que incrementen la oferta académica en beneficio de los magistrados.                                   | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección Académica                             |
|           |         |   |                        | 2         | AEI. 02.01 | Alianzas estratégicas implementadas para el fortalecimiento de capacidades de los magistrados.                  | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección General                               |
| 3         | OEI. 03 | Fortalecer la Gestión Institucional.  | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | 1         | AEI. 03.05 | Modelo de Integridad implementado en la entidad.  | <b>EJE 1, LIN 1.4</b>  | Dirección General                               |
|           |         |   |                        | 2         | AEI. 03.03 | Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad.   | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Oficina de Planificación y Presupuesto          |
|           |         |   |                        | 3         | AEI. 03.02 | Cultura organizacional y clima laboral fortalecido en la institución.   | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Subdirección de Recursos Humanos                |
|           |         |   |                        | 4         | AEI. 03.01 | Programa de Fortalecimiento de Capacidades implementado para el personal de la entidad.                         | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Subdirección de Recursos Humanos                |
|           |         |   |                        | 5         | AEI. 03.04 | Estrategias de posicionamiento institucional implementadas en la entidad.                                       | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas |
| 4         | OEI. 04 | Impulsar el proceso de Transformación Digital y Gobierno Digital.   | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | 1         | AEI. 04.01 | Archivo Digital implementado en la entidad.   | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Subdirección de Informática                     |
|           |         |   |                        | 2         | AEI. 04.02 | Catálogo de Servicios Digitales implementado en la entidad  | <b>EJE 5, LIN 5.2</b>  | Subdirección de Informática                     |
| 5         | OEI. 05 | Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres.   | <b>EJE 6, LIN 6.7</b>  | 1         | AEI. 05.02 | Instrumentos de Gestión de Riesgo de Desastres aprobados en la entidad  | <b>EJE 6, LIN 6.7</b>  | Oficina de Planificación y Presupuesto          |
|           |         |   |                        | 2         | AEI. 05.01 | Sensibilización en la cultura de prevención de Riesgo de Desastres al personal en la entidad                    | <b>EJE 6, LIN 6.7</b>  | Oficina de Planificación y Presupuesto          |

## 6. COSTEO POR AÑO DEL POI MULTIANUAL 2025-2027

En base al Cuadro de Necesidades elaborado por cada Centro de Costo de la entidad y al costo del personal, se ha estimado el costo anual del POI para el periodo de los años fiscales 2025 -2027 de la Academia de la Magistratura. Asimismo, se ha proyectado las metas físicas, según las actividades operativas establecidas por cada centro de costos demandada.

A continuación, se muestra a nivel de meta y categoría presupuestal de gasto el costeo del POI Multianual 2025-2027:

**CUADRO Nº 4**

| META   | DETALLE   | AÑO 2025          | AÑO 2026          | AÑO 2027          |
|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>9001 ACCIONES CENTRALES</b>                                       |   |                   |                   |                   |
| 1  | 5000003 GESTION ADMINISTRATIVA  | 10,147,081        | 10,154,081        | 10,161,081        |
| <b>9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS</b> |   |                   |                   |                   |
| 2  | 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS  | 1,413,909         | 1,413,909         | 1,413,909         |
| 3  | 5003673 JUECES Y FISCALES TITULARES CAPACITADOS PARA EL ASCENSO   | 978,667           | 978,667           | 978,667           |
| 4  | 5003674 JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESALES  | 194,480           | 194,480           | 194,480           |
| 5  | 5003675 JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL Y FISCAL | 1,300,867         | 1,300,867         | 1,300,867         |
| 6  | 5003711 SERVICIOS ACADEMICOS COMPLEMENTARIOS  | 2,541,874         | 2,541,874         | 2,541,874         |
| <b>COSTEO TOTAL PLIEGO AMAG</b>                                      |   | <b>16,576,878</b> | <b>16,583,878</b> | <b>16,590,878</b> |

A continuación, se muestra a nivel de genérica de gasto el costeo del POI Multianual 2024 – 2026:

**CUADRO Nº 5**

| COSTEO POR TIPO DE GASTO                                    |   | AÑO 2025          | AÑO 2026          | AÑO 2027          |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>GASTOS CORRIENTES</b>                                    |   |                   |                   |                   |
| 2.1   | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES        | 9,337,884         | 9,344,884         | 9,351,884         |
| 2.2   | PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES | 353,706           | 353,706           | 353,706           |
| 2.3   | BIENES Y SERVICIOS                      | 6,261,362         | 6,261,362         | 6,261,362         |
| 2.5   | OTROS GASTOS                            | 30,000            | 30,000            | 30,000            |
| <b>GASTOS DE CAPITAL</b>                                    |   |                   |                   |                   |
| 2.6   | ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS   | 593,926           | 593,926           | 593,926           |
| <b>COSTEO TOTAL PLIEGO 040: ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA</b> |   | <b>16,576,878</b> | <b>16,583,878</b> | <b>16,590,878</b> |

En la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Nº 016-2019-CEPLAN/PCD se precisa que el Plan Operativo Institucional Multianual comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física de metas y financiera) en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

Con la implementación del Plan Operativo Institucional Multianual 2025-2027, la Academia de la Magistratura busca reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios finales (magistrados) respecto del servicio de capacitación entregado. Asimismo, este instrumento contiene la programación de actividades operativas valorizadas de las unidades orgánicas o centros de costo de la Entidad a ser ejecutadas en un periodo anual durante el horizonte 2025-2027.

## **7. PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI MULTIANUAL 2025-2027.**

En el siguiente cuadro, se muestra la cantidad de metas físicas y actividades operativas por centro de costo, que comprende el POI Multianual 2025-2027:

**CUADRO Nº 6**

| <b>META</b> | <b>CENTRO DE COSTO</b>   | <b>CANTIDAD DE AO</b> | <b>METAS FÍSICAS 2025 - 2027</b> |
|-------------|--|-----------------------|----------------------------------|
| 1           | SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO                               | 1                     | 65                               |
|             | OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS                        | 2                     | 55                               |
|             | DIRECCION GENERAL  | 3                     | 27                               |
|             | OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO                                 | 3                     | 48                               |
|             | OFICINA DE ASESORÍA JURIDICA   | 1                     | 285                              |
|             | SECRETARIA ADMINISTRATIVA  | 2                     | 21                               |
|             | SUB DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS                                      | 7                     | 122                              |
|             | SUB DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS                               | 1                     | 12                               |
|             | SUB DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL                       | 7                     | 75                               |
|             | SUB DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA   | 5                     | 59                               |
|             | ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  | 1                     | 44                               |
| 2           | SUB DIRECCION PROGRAMA DE FORMACIÓN A ASPIRANTES A MAGISTRADOS (PROFA) | 4                     | 350                              |
| 3           | SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO (PCA)        | 5                     | 388                              |
| 4-5         | SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (PAP)   | 25                    | 8,436                            |
| 6           | DIRECCIÓN ACADÉMICA  | 10                    | 21                               |
|             | <b>TOTAL</b>   | <b>77</b>             | <b>10,008</b>                    |

(\*) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Formación de Aspirantes a Magistrados (PROFA) se ha considerado las metas físicas, según el Plan Académico 2025 (versión preliminar) que ascienden a 340 metas físicas, más 10 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 350 metas físicas programadas.

(\*\*) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso (PCA) se ha considerado las metas físicas según el Plan Académico 2025 (versión preliminar) que ascienden a 380 metas físicas, más 8 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 388 metas físicas programadas.

(\*\*\*) En relación a las metas físicas para el Centro de Costo de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento (PAP) se ha considerado las metas físicas, según el Plan Académico 2025 (versión preliminar) que ascienden a 8,430 metas físicas, más 6 metas físicas que corresponden al desarrollo de actividades administrativas, por lo que en total tenemos 8,436 metas físicas. Asimismo, es preciso señalar que según la propuesta del Plan Académico 2025, las metas de capacitación del PAP se distinguirán según su financiamiento, a fin de optimizar la evaluación y ejecución presupuestal ante el MEF, rendición de cuentas ante la Contraloría General de la República y la evaluación de los planes ante el CEPLAN:

- Meta de capacitación (actividades con financiamiento): 85 actividades académicas (programas, diplomaturas, cursos, taller y seminarios) con 4,700 servicios de capacitación a nivel nacional.

- Meta de capacitación (actividades sin financiamiento): 65 conferencias nacionales e internacionales, con 3730 servicios de capacitación a nivel nacional.

A continuación, se presenta como anexo la programación de las actividades operativas de los órganos responsables de la AMAG para el periodo 2025 – 2027 por meta física, monto financiero, prioridad y Centro de Costo responsable, con información obtenida del Aplicativo de CEPLAN V.01 (Ver Anexo B-4).

Anexo B-4  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO (Aprobado)  
Año : 2025 - 2027

Periodo POI Multianual 2025 - 2027  
Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL  
Sector 04 - PODER JUDICIAL  
Pliego 040 - ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA  
Unidad Ejecutora 000014 - ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA

CENTRO DE COSTO: 01.01 - SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.03.03 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD.

| CODIGO         | ACTIVIDAD OPERATIVA                                     | UBIGEO        | U.M.   | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |       |      |       |
|----------------|---|---------------|--------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-------|------|-------|
|                |   |               |        |           |                    |           | 01                   | 02        | 03        | 04        | 05        | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |       |      |       |
| AOI00001400012 | ACCIONES DE LA SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO | 150101 - LIMA | ACCION | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 7.00                 | 5.00      | 7.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 6.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00        | 65.00 |      |       |
|                |   |               |        |           |                    | COSTEO.S/ | 10,734.51            | 10,734.51 | 10,734.51 | 24,734.51 | 10,734.51 | 11,934.51 | 11,634.51 | 10,734.51 | 22,734.51 | 10,734.51 | 10,734.51 | 12,834.51 | 159,014.12  |       |      |       |
|                |   |               |        |           | 2026               | FISICO    | 7.00                 | 5.00      | 7.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 6.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00        | 5.00  | 5.00 | 65.00 |
|                |   |               |        |           |                    | COSTEO.S/ | 10,734.51            | 10,734.51 | 10,734.51 | 24,734.51 | 10,734.51 | 11,934.51 | 11,634.51 | 10,734.51 | 22,734.51 | 10,734.51 | 10,734.51 | 12,834.51 | 159,014.12  |       |      |       |
|                |   |               |        |           | 2027               | FISICO    | 7.00                 | 5.00      | 7.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 6.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00      | 5.00        | 5.00  | 5.00 | 65.00 |
|                |   |               |        |           |                    | COSTEO.S/ | 10,734.51            | 10,734.51 | 10,734.51 | 24,734.51 | 10,734.51 | 11,934.51 | 11,634.51 | 10,734.51 | 22,734.51 | 10,734.51 | 10,734.51 | 12,834.51 | 159,014.12  |       |      |       |

CENTRO DE COSTO: 01.02 - OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.03.04 - ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADAS EN LA ENTIDAD.

| CODIGO         | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.    | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | PROGRAMACION MENSUAL |          |          |           |           |          |           |           |          |          |          |           | TOTAL ANUAL |      |       |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-------------|------|-------|
|                |  |               |         |           |                    |           | 01                   | 02       | 03       | 04        | 05        | 06       | 07        | 08        | 09       | 10       | 11       | 12        |             |      |       |
| AOI00001400004 | ACCIONES DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS                         | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 3.00                 | 0.00     | 2.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 1.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 6.00        |      |       |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 8,953.02             | 8,753.02 | 8,753.02 | 35,753.02 | 27,491.66 | 9,353.02 | 18,370.94 | 35,952.02 | 8,753.02 | 8,753.02 | 9,993.66 | 11,970.96 | 192,850.38  |      |       |
|                |  |               |         |           | 2026               | FISICO    | 3.00                 | 0.00     | 2.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 1.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00        | 0.00 | 6.00  |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 8,953.02             | 8,753.02 | 8,753.02 | 35,753.02 | 27,491.66 | 9,353.02 | 18,370.94 | 35,952.02 | 8,753.02 | 8,753.02 | 9,993.66 | 11,970.96 | 192,850.38  |      |       |
|                |  |               |         |           | 2027               | FISICO    | 3.00                 | 0.00     | 2.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 1.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00        | 0.00 | 6.00  |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 8,953.02             | 8,753.02 | 8,753.02 | 35,753.02 | 27,491.66 | 9,353.02 | 18,370.94 | 35,952.02 | 8,753.02 | 8,753.02 | 9,993.66 | 11,970.96 | 192,850.38  |      |       |
| AOI00001400005 | ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN EXTERNA DE LA ENTIDAD | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 4.00                 | 3.00     | 5.00     | 4.00      | 3.00      | 5.00     | 3.00      | 4.00      | 5.00     | 4.00     | 4.00     | 5.00      | 49.00       |      |       |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 6,999.08             | 6,799.08 | 6,799.08 | 6,799.08  | 8,039.72  | 6,799.08 | 9,417.30  | 6,799.08  | 6,799.08 | 6,799.08 | 8,039.72 | 9,417.30  | 89,506.68   |      |       |
|                |  |               |         |           | 2026               | FISICO    | 4.00                 | 3.00     | 5.00     | 4.00      | 3.00      | 5.00     | 3.00      | 4.00      | 5.00     | 4.00     | 4.00     | 5.00      | 4.00        | 5.00 | 49.00 |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 6,999.08             | 6,799.08 | 6,799.08 | 6,799.08  | 8,039.72  | 6,799.08 | 9,417.30  | 6,799.08  | 6,799.08 | 6,799.08 | 8,039.72 | 9,417.30  | 89,506.68   |      |       |
|                |  |               |         |           | 2027               | FISICO    | 4.00                 | 3.00     | 5.00     | 4.00      | 3.00      | 5.00     | 3.00      | 4.00      | 5.00     | 4.00     | 4.00     | 5.00      | 4.00        | 5.00 | 49.00 |
|                |  |               |         |           |                    | COSTEO.S/ | 6,999.08             | 6,799.08 | 6,799.08 | 6,799.08  | 8,039.72  | 6,799.08 | 9,417.30  | 6,799.08  | 6,799.08 | 6,799.08 | 8,039.72 | 9,417.30  | 89,506.68   |      |       |

CENTRO DE COSTO: 02.01 - DIRECCION GENERAL

OEI.02 - AMPLIAR LA OFERTA DE SERVICIOS ACADÉMICOS A NIVEL NACIONAL PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA.

AEI.02.01 - ALIANZAS ESTRATÉGICAS IMPLEMENTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS MAGISTRADOS.

| CODIGO         | ACTIVIDAD OPERATIVA   | UBIGEO        | U.M.      | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |      |
|----------------|---|---------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------|
|                |   |               |           |           |                    |           | 01                   | 02        | 03        | 04        | 05        | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |      |
| AOI00001400077 | PRESENTACIÓN AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA PROPUESTA DE INSTRUMENTO DE COOPERACIÓN O ALIANZA ESTRATÉGICA PARA SU POSTERIOR SUSCRIPCIÓN | 150101 - LIMA | DOCUMENTO | Alta      | 2025               | FISICO    | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 2.00        |      |
|                |   |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 33,778.63            | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 32,378.63 | 56,250.14 | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 56,250.14 | 462,755.50  |      |
|                |   |               |           |           | 2026               | FISICO    | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00        | 2.00 |
|                |   |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 33,778.63            | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 32,378.63 | 56,250.14 | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 56,250.14 | 462,755.50  |      |
|                |   |               |           |           | 2027               | FISICO    | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00        | 2.00 |
|                |   |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 33,778.63            | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 32,378.63 | 56,250.14 | 32,378.63 | 32,378.63 | 32,378.63 | 44,913.09 | 56,250.14 | 462,755.50  |      |

OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.03.05 - MODELO DE INTEGRIDAD IMPLEMENTADO EN LA ENTIDAD.

| CODIGO         | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.      | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|---------------|-----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
|                |  |               |           |           |                    |           | 01                   | 02        | 03        | 04        | 05        | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |
| AOI00001400002 | ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL QUE DESARROLLA LA DIRECCION GENERAL | 150101 - LIMA | DOCUMENTO | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 4.00                 | 1.00      | 4.00      | 2.00      | 2.00      | 0.00      | 4.00      | 1.00      | 0.00      | 2.00      | 1.00      | 0.00      | 21.00       |
|                |  |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 39,002.26            | 37,602.26 | 88,942.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 38,202.26 | 61,473.77 | 37,602.26 | 37,602.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 62,074.21 | 577,979.50  |
|                |  |               |           |           | 2026               | FISICO    | 4.00                 | 1.00      | 4.00      | 2.00      | 2.00      | 0.00      | 4.00      | 1.00      | 0.00      | 2.00      | 1.00      | 0.00      | 21.00       |
|                |  |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 39,002.26            | 37,602.26 | 88,942.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 38,202.26 | 61,473.77 | 37,602.26 | 37,602.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 62,074.21 | 577,979.50  |
|                |  |               |           |           | 2027               | FISICO    | 4.00                 | 1.00      | 4.00      | 2.00      | 2.00      | 0.00      | 4.00      | 1.00      | 0.00      | 2.00      | 1.00      | 0.00      | 21.00       |
|                |  |               |           |           |                    | COSTEO.S/ | 39,002.26            | 37,602.26 | 88,942.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 38,202.26 | 61,473.77 | 37,602.26 | 37,602.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 62,074.21 | 577,979.50  |

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

|  |  |               |            |           |                    |           | COSTEO.S/ | 39,002.26  | 37,602.26 | 88,942.26 | 37,602.26            | 50,136.72 | 38,202.26 | 61,473.77  | 37,602.26 | 37,602.26 | 37,602.26 | 50,136.72 | 62,074.21  | 577,979.50 |           |           |             |            |            |
|--|--|---------------|------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|-------------|------------|------------|
| AOI00001400064   | IMPLEMENTACIÓN DE LA CULTURA DE INTEGRIDAD EN LA ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA | 150101 - LIMA | DOCUMENTO  | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00       | 4.00       |           |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 0.00      | 38,000.00  | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 38,000.00   |            |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 0.00      | 38,000.00  | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00        | 0.00       | 38,000.00  |
|  |  |               |            |           | 2027               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |            |
|  | COSTEO.S/  | 0.00          | 38,000.00  | 0.00      | 0.00               | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 38,000.00  |           |           |             |            |            |
| CENTRO DE COSTO: 02.02 - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| AEI.03.03 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD.                            |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| CODIGO   | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.       | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | 01        | 02         | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           | TOTAL ANUAL |            |            |
| AOI00001400006   | GESTION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO                                       | 150101 - LIMA | ACCION     | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 2.00      | 1.00       | 4.00      | 5.00      | 5.00                 | 3.00      | 6.00      | 5.00       | 3.00      | 4.00      | 3.00      | 4.00      | 3.00       | 5.00       | 46.00     |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 12,896.71 | 62,396.71  | 23,605.71 | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 175,469.52 |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 2.00      | 1.00       | 4.00      | 5.00      | 5.00                 | 3.00      | 6.00      | 5.00       | 3.00      | 4.00      | 3.00      | 4.00      | 3.00       | 4.00       | 3.00      | 5.00      | 46.00       |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 12,896.71 | 62,396.71  | 23,605.71 | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 175,469.52 |            |
|  |  |               |            |           | 2027               | FISICO    | 2.00      | 1.00       | 4.00      | 5.00      | 5.00                 | 3.00      | 6.00      | 5.00       | 3.00      | 4.00      | 3.00      | 4.00      | 3.00       | 4.00       | 3.00      | 5.00      | 46.00       |            |            |
|  | COSTEO.S/  | 12,896.71     | 62,396.71  | 23,605.71 | 8,396.71           | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 175,469.52 |           |           |             |            |            |
| OEI.05 - IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.   |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| AEI.05.01 - SENSIBILIZACIÓN EN LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES AL PERSONAL EN LA ENTIDAD |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| CODIGO   | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.       | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | 01        | 02         | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           | TOTAL ANUAL |            |            |
| AOI00001400078   | EJECUCIÓN DEL TALLER DE CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGO DE DESASTRES         | 150101 - LIMA | INFORME    | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00       |           |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 101,760.52 |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 8,396.71   | 101,760.52 |
|  |  |               |            |           | 2027               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |            |
|  | COSTEO.S/  | 8,396.71      | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71           | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 101,760.52 |           |           |             |            |            |
| AEI.05.02 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES APROBADOS EN LA ENTIDAD                       |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| CODIGO   | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.       | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | 01        | 02         | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           | TOTAL ANUAL |            |            |
| AOI00001400079   | GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD OPERATIVA DE LA ENTIDAD                            | 150101 - LIMA | INFORME    | Muy Alta  | 2025               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 1.00       |           |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 101,760.52 |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71    | 8,396.71   | 101,760.52 |
|  |  |               |            |           | 2027               | FISICO    | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 0.00       | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |            |
|  | COSTEO.S/  | 8,396.71      | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71           | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71             | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71  | 8,396.71   | 101,760.52 |           |           |             |            |            |
| CENTRO DE COSTO: 02.03 - OFICINA DE ASESORÍA JURIDICA  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| AEI.03.03 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD.                            |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| CODIGO   | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.       | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | 01        | 02         | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           | TOTAL ANUAL |            |            |
| AOI00001400003   | ACCIONES DE ASESORÍA JURÍDICA  | 150101 - LIMA | INFORME    | Alta      | 2025               | FISICO    | 25.00     | 23.00      | 26.00     | 23.00     | 23.00                | 24.00     | 24.00     | 24.00      | 23.00     | 24.00     | 23.00     | 23.00     | 24.00      | 24.00      | 285.00    |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 25,048.02 | 159,133.35 | 23,395.35 | 14,133.35 | 15,333.35            | 14,133.35 | 14,733.35 | 14,133.35  | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35  | 14,133.35  | 14,133.35 | 15,933.35 | 338,376.87  |            |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 25.00     | 23.00      | 26.00     | 23.00     | 23.00                | 24.00     | 24.00     | 23.00      | 24.00     | 23.00     | 24.00     | 23.00     | 24.00      | 23.00      | 24.00     | 24.00     | 285.00      |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 25,048.02 | 159,133.35 | 23,395.35 | 14,133.35 | 15,333.35            | 14,133.35 | 14,733.35 | 14,133.35  | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35  | 14,133.35  | 14,133.35 | 14,133.35 | 15,933.35   | 338,376.87 |            |
|  |  |               |            |           | 2027               | FISICO    | 25.00     | 23.00      | 26.00     | 23.00     | 23.00                | 24.00     | 24.00     | 23.00      | 24.00     | 23.00     | 24.00     | 23.00     | 24.00      | 23.00      | 24.00     | 24.00     | 285.00      |            |            |
|  | COSTEO.S/  | 25,048.02     | 159,133.35 | 23,395.35 | 14,133.35          | 15,333.35 | 14,133.35 | 14,733.35  | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35            | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35  | 14,133.35 | 14,133.35 | 14,133.35 | 15,933.35 | 338,376.87 |            |           |           |             |            |            |
| CENTRO DE COSTO: 02.04.01 - SECRETARIA ADMINISTRATIVA  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| OEI.03 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.  |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| AEI.03.03 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUALIZADOS EN LA ENTIDAD.                            |  |               |            |           |                    |           |           |            |           |           |                      |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |
| CODIGO   | ACTIVIDAD OPERATIVA  | UBIGEO        | U.M.       | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META      | 01        | 02         | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |            |           |           |           |           |            |            |           |           | TOTAL ANUAL |            |            |
| AOI00001400008   | ACCIONES DE LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA                                     | 150101 - LIMA | INFORME    | Alta      | 2025               | FISICO    | 2.00      | 2.00       | 4.00      | 1.00      | 1.00                 | 1.00      | 2.00      | 1.00       | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00       | 2.00       | 19.00     |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           |                    | COSTEO.S/ | 29,733.37 | 35,133.37  | 46,083.27 | 40,133.37 | 45,196.94            | 41,933.37 | 50,495.01 | 45,533.37  | 54,533.37 | 40,133.07 | 67,760.11 | 83,746.22 | 580,414.84 |            |           |           |             |            |            |
|  |  |               |            |           | 2026               | FISICO    | 2.00      | 2.00       | 4.00      | 1.00      | 1.00                 | 1.00      | 2.00      | 1.00       | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00       | 1.00       | 1.00      | 2.00      | 19.00       |            |            |
|  | COSTEO.S/  | 29,733.37     | 35,133.37  | 46,083.27 | 40,133.37          | 45,196.94 | 41,933.37 | 50,495.01  | 45,533.37 | 54,533.37 | 40,133.07            | 67,760.11 | 83,746.22 | 580,414.84 |           |           |           |           |            |            |           |           |             |            |            |







POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

|  |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           |                      |           |           |           |           |           |           |           |             |            |
|--|--------|---------------------|--------|------|-----------|--------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2025      |                    | FISICO   | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2025      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 268,019.28  |            |
|  |        |                     |        |      | 2025      |                    | FISICO   | 2.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 0.00                 | 0.00      | 45,933.84 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86 | 39,511.87 | 388,726.25  |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 30,279.91 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86            | 30,422.13 | 45,933.84 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86 | 39,511.87 | 388,726.25  |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 2.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 6.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 30,279.91 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86            | 30,422.13 | 45,933.84 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86 | 39,511.87 | 388,726.25  |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 2.00      | 1.00      | 1.00      | 1.00      | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 6.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 30,279.91 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86            | 30,422.13 | 45,933.84 | 29,222.13 | 29,222.13 | 29,222.13 | 33,622.86 | 39,511.87 | 388,726.25  |            |
|  |        |                     |        |      | 2025      |                    | FISICO   | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 238,891.16  |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 238,891.16  |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12 | 238,891.16  |            |
|  |        |                     |        |      | 2025      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 29,128.12 | 29,128.12   |            |
|  |        |                     |        |      | 2026      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 29,128.12 | 29,128.12   |            |
|  |        |                     |        |      | 2027      |                    | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 29,128.12 | 29,128.12   |            |
| AEI.01.04 - PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADO PARA MAGISTRADOS.   |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           |                      |           |           |           |           |           |           |           |             |            |
|  | CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META     | 01        | 02        | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           | 05                   | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |            |
|  |        |                     |        |      |           | 2025               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
|  |        |                     |        |      |           | 2026               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
|  |        |                     |        |      |           | 2027               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
| OEI.02 - AMPLIAR LA OFERTA DE SERVICIOS ACADÉMICOS A NIVEL NACIONAL PARA MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA. |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           |                      |           |           |           |           |           |           |           |             |            |
| AEI.02.01 - ALIANZAS ESTRATÉGICAS IMPLEMENTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS MAGISTRADOS.                 |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           |                      |           |           |           |           |           |           |           |             |            |
|  | CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META     | 01        | 02        | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           | 05                   | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |            |
|  |        |                     |        |      |           | 2025               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
|  |        |                     |        |      |           | 2026               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
|  |        |                     |        |      |           | 2027               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 20,616.16 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11            | 20,038.38 | 29,128.12 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 20,038.38 | 24,439.11 | 29,128.12   | 268,019.28 |
| AEI.02.02 - ACCIONES QUE INCREMENTEN LA OFERTA ACADÉMICA EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS.                                  |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           |                      |           |           |           |           |           |           |           |             |            |
|  | CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META     | 01        | 02        | 03        | 04        | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |            |
|  |        |                     |        |      |           |                    |          |           |           |           |           | 05                   | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |            |
|  |        |                     |        |      |           | 2025               | FISICO   | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |
|  |        |                     |        |      |           |                    | COSTEO./ | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        | 4.00       |



POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

| CODIGO  | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META             | PROGRAMACION MENSUAL |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | TOTAL ANUAL |
|---|---------------------|--------|------|-----------|--------------------|------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
|   |                     |        |      |           |                    |                  | 01                   | 02        | 03        | 04        | 05        | 06        | 07        | 08        | 09        | 10        | 11        | 12        |             |
|   |                     |        |      |           | 2027               | COSTEO.S/ FISICO | 12,305.21            | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 11,905.21 | 17,595.64 | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 17,595.60 | 160,305.88  |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 2.00                 | 0.00      | 3.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 6.00      |             |
|   |                     |        |      |           | 2027               | COSTEO.S/ FISICO | 12,305.21            | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 11,905.21 | 17,595.64 | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 17,595.60 | 160,305.88  |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 12,305.21            | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 11,905.21 | 17,595.64 | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 17,595.60 | 160,305.88  |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 12,305.21            | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 11,905.21 | 17,595.64 | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 17,595.60 | 160,305.88  |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 12,305.21            | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 11,905.21 | 17,595.64 | 11,905.21 | 11,905.21 | 11,905.21 | 14,736.48 | 17,595.60 | 160,305.88  |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 120.00    | 0.00      | 120.00      |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 25,500.00 | 25,500.00 | 25,500.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 76,500.00   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 120.00    | 0.00      | 120.00      |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 25,500.00 | 25,500.00 | 25,500.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 76,500.00   |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 120.00    | 0.00      | 120.00      |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 25,500.00 | 25,500.00 | 25,500.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 76,500.00   |
| AEI.01.02 - PROGRAMAS CURRICULARES CON ADECUACIONES EN FAVOR DE MAGISTRADOS Y ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA.                 |                     |        |      |           |                    |                  |                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |             |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 11,324.29            | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 10,924.29 | 16,614.72 | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 16,614.72 | 148,534.88  |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 11,324.29            | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 10,924.29 | 16,614.72 | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 16,614.72 | 148,534.88  |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 1.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 1.00        |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 11,324.29            | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 10,924.29 | 16,614.72 | 10,924.29 | 10,924.29 | 10,924.29 | 13,755.56 | 16,614.72 | 148,534.88  |
| CENTRO DE COSTO: 02.05.04 - SUB DIRECCION DE PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO                                  |                     |        |      |           |                    |                  |                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |             |
| OEI.01 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA.                                |                     |        |      |           |                    |                  |                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |             |
| AEI.01.01 - PLAN ACADÉMICO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADO EN BENEFICIO DE LOS MAGISTRADOS, ASPIRANTES Y AUXILIARES DE JUSTICIA. |                     |        |      |           |                    |                  |                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |             |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 3,500.00  | 0.00      | 3,500.00    |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 2,225.79             | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25  | 30,312.54   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 3,500.00  | 0.00      | 3,500.00    |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 2,225.79             | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25  | 30,312.54   |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 3,500.00  | 0.00      | 3,500.00    |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 2,225.79             | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25  | 30,312.54   |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2027               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2025               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |
|   |                     |        |      |           | 2026               | FISICO           | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 30.00       |
|   |                     |        |      |           |                    | COSTEO.S/ FISICO | 0.00                 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 19,580.00   |

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

|  |  |  |  |  |      |                     |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                   |                     |                   |                    |                    |                        |
|--|--|--|--|--|------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|--------------------|------------------------|
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00        | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>19,580.00 |                    |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00        | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>21,780.00 |                    |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00        | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>21,780.00 |                    |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00        | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>21,780.00 |                    |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 60.00<br>42,240.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 60.00<br>42,240.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 60.00<br>42,240.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>4,260.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 210.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 210.00<br>4,260.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>4,260.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 210.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 210.00<br>4,260.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>4,260.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 210.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 210.00<br>4,260.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>89,100.00 | 0.00<br>0.00      | 570.00<br>0.00    | 0.00<br>76,780.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>58,960.00 | 0.00<br>77,880.00 | 360.00<br>46,860.00 | 480.00<br>0.00    | 270.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 2,160.00<br>349,580.00 |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>89,100.00 | 0.00<br>0.00      | 570.00<br>0.00    | 0.00<br>76,780.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>58,960.00 | 0.00<br>77,880.00 | 360.00<br>46,860.00 | 480.00<br>0.00    | 270.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 2,160.00<br>349,580.00 |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>89,100.00 | 0.00<br>0.00      | 570.00<br>0.00    | 0.00<br>76,780.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>58,960.00 | 0.00<br>77,880.00 | 360.00<br>46,860.00 | 480.00<br>0.00    | 270.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 2,160.00<br>349,580.00 |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>19,580.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>19,580.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>19,580.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>67,980.00 | 0.00<br>0.00      | 300.00<br>0.00    | 0.00<br>17,820.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>28,820.00 | 0.00<br>9,900.00  | 180.00<br>5,500.00  | 60.00<br>0.00     | 30.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 840.00<br>130,020.00   |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>67,980.00 | 0.00<br>0.00      | 300.00<br>0.00    | 0.00<br>17,820.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>28,820.00 | 0.00<br>9,900.00  | 180.00<br>5,500.00  | 60.00<br>0.00     | 30.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 840.00<br>130,020.00   |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>67,980.00 | 0.00<br>0.00      | 300.00<br>0.00    | 0.00<br>17,820.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>28,820.00 | 0.00<br>9,900.00  | 180.00<br>5,500.00  | 60.00<br>0.00     | 30.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 840.00<br>130,020.00   |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 2.00<br>38,882.37 | 0.00<br>37,282.37 | 3.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>37,282.37 | 1.00<br>62,041.69 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37   | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>42,041.65  | 0.00<br>42,041.65  | 6.00<br>504,237.24     |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 2.00<br>38,882.37 | 0.00<br>37,282.37 | 3.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>37,282.37 | 1.00<br>62,041.69 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37   | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>42,041.65  | 0.00<br>42,041.65  | 6.00<br>504,237.24     |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 2.00<br>38,882.37 | 0.00<br>37,282.37 | 3.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>37,282.37 | 1.00<br>62,041.69 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37 | 0.00<br>37,282.37   | 0.00<br>50,147.47 | 0.00<br>42,041.65  | 0.00<br>42,041.65  | 6.00<br>504,237.24     |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>21,120.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>21,120.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>21,120.00 | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 30.00<br>0.00       | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00       | 30.00<br>21,120.00 |                        |
|  |  |  |  |  | 2025 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>5,460.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>8,760.00  | 0.00<br>6,380.00  | 90.00<br>0.00       | 60.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 0.00<br>20,600.00  |                        |
|  |  |  |  |  | 2026 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>5,460.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>8,760.00  | 0.00<br>6,380.00  | 90.00<br>0.00       | 60.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 0.00<br>20,600.00  |                        |
|  |  |  |  |  | 2027 | FISICO<br>COSTEO.S/ | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>5,460.00  | 0.00<br>0.00      | 0.00<br>8,760.00  | 0.00<br>6,380.00  | 90.00<br>0.00       | 60.00<br>0.00     | 0.00<br>0.00       | 0.00<br>20,600.00  |                        |

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

|                |   |               |                    |          |      |           |          |          |          |          |           |           |          |           |           |           |           |          |           |           |        |
|----------------|---|---------------|--------------------|----------|------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|--------|
| AOI00001400067 | CONFERENCIAS PARA JUECES Y FISCALES SUPREMOS  | 150101 - LIMA | PARTICIPANTE       | Alta     | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 90.00     | 0.00      | 90.00     |          |           |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 90.00    | 0.00      | 90.00     |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
| AOI00001400068 | 1 PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN PARA JUECES Y FISCALES DE CONTROL A DISTANCIA                       | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 90.00     | 0.00      | 90.00     |          |           |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 90.00    | 0.00      | 90.00     |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
| AOI00001400069 | CURSOS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA  | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 60.00    | 0.00      | 30.00     | 60.00     | 90.00     | 0.00     | 240.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 9,900.00  | 0.00     | 5,500.00  | 11,660.00 | 17,820.00 | 0.00      | 0.00     | 44,880.00 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 60.00    | 0.00      | 30.00     | 60.00     | 90.00     | 0.00     | 240.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 9,900.00  | 0.00     | 5,500.00  | 11,660.00 | 17,820.00 | 0.00      | 0.00     | 44,880.00 |           |        |
| AOI00001400070 | CONFERENCIAS VIRTUALES INTERNACIONALES  | 150101 - LIMA | PARTICIPANTE       | Alta     | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 70.00    | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 70.00    | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 140.00   |           |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 70.00    | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 70.00    | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 140.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 2,225.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,125.79 | 2,929.86  | 2,125.79  | 3,673.25 | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,125.79  | 2,929.86  | 3,673.25 | 30,312.54 |           |        |
| AOI00001400083 | TALLERES ESPECIALIZADOS PRESENCIALES  | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 330.00    | 0.00     | 330.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 38,720.00 | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 38,720.00 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 330.00    | 0.00      | 330.00 |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 38,720.00 | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 38,720.00 |           |        |
| AOI00001400084 | CURSO PARA AUXILIARES JURIDICIONALES Y ASISTENTES EN FUNCIÓN FISCAL                               | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 90.00     | 0.00     | 90.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 14,520.00 | 0.00      | 0.00     | 14,520.00 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 90.00    | 0.00      | 90.00     |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 14,520.00 | 0.00     | 0.00      | 14,520.00 |        |
| AOI00001400085 | CURSOS PARA JUECES Y FISCALES DEL 1° Y 2° NIVEL DE LA MAGISTRATURA                                | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 60.00    | 0.00      | 60.00     | 30.00     | 0.00      | 0.00     | 150.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 10,560.00 | 0.00     | 10,560.00 | 6,160.00  | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 27,280.00 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 60.00    | 0.00      | 60.00     | 30.00     | 0.00      | 0.00     | 150.00    |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 10,560.00 | 0.00     | 10,560.00 | 6,160.00  | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 27,280.00 |           |        |
| AOI00001400086 | CURSOS PARA FISCALES  | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 30.00     | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 30.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 6,160.00 | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 6,160.00  |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 30.00     | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 30.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 6,160.00 | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 6,160.00  |           |        |
| AOI00001400087 | CURSOS PARA JUECES  | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00    | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 30.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 6,160.00  | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 6,160.00  |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 30.00    | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 30.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 6,160.00  | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 6,160.00  |           |        |
| AOI00001400088 | 1 PROGRAMA INTERNACIONAL DE ALTA FORMACIÓN EN "INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y JUSTICIA: PERSPECTIVAS Y | 150101 - LIMA | PERSONA CAPACITADA | Muy Alta | 2025 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 20.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 20.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 24,640.00 | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 24,640.00 |           |        |
|                |   |               |                    |          | 2026 | FISICO    | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 0.00      | 20.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 20.00     |           |        |
|                |   |               |                    |          |      | COSTEO.S/ | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00      | 24,640.00 | 0.00     | 0.00      | 20.00     | 0.00      | 0.00      | 0.00     | 24,640.00 |           |        |



**A. GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**META 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |           |
|--|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO DIRECTIVO<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad<br>CATEGORÍA PRESUPUESTAL: 9001 Acciones Centrales<br>PRODUCTO: 399999 Sin Producto<br>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA: 5000003 Gestión Administrativa |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC   | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03  | 1   | Acciones de la Secretaría General   | Acción           | 65         | 7                    | 5   | 7   | 5   | 5   | 5   | 6   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5     | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI 2026 de la Secretaría General                              | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0     | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2 | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Secretaría General                      | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO | JULIO                |           |
|  | 1.3 | Elaborar el Cuadro de Necesidades AMAG 2026 de la Secretaría General                                      | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO | MARZO                |           |
|  | 1.4 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025                                  | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO | ENERO                |           |
|  | 1.5 | Organizar y controlar el archivo de los Acuerdos del Consejo Directivo                                    | Acción           | 24         | 2                    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | ENERO | DICIEMBRE            |           |
|  | 1.6 | Elaborar los proyectos de Resolución, organizar y controlar el archivo de las Resoluciones de Presidencia | Acción           | 24         | 2                    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | ENERO | DICIEMBRE            |           |
|  | 1.7 | Elaborar la agenda y cursar las citaciones de las sesiones.   | Oficio           | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO | DICIEMBRE            |           |
| <b>TOTAL</b>   |     |   |                  | 65         | 7                    | 5   | 7   | 5   | 5   | 5   | 6   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5     |                      |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|--|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS-OCRRPP                     |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS                          |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional                                       |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.04: Estrategias de posicionamiento institucional implementadas en la entidad |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL: 9001 Acciones Centrales  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| PRODUCTO: 399999 Sin Producto  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo                   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA: 5000003 Gestión Administrativa   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.04  | 1   | Acciones de Comunicación y Relaciones Públicas  | Informe          | 6          | 3                    | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|  | 1.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.                                | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2 | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas.                              | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|  | 1.3 | Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2024 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
|  | 1.4 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas                              | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.5 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas                  | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
| 03.04  | 2   | Elaboración y Ejecución del Plan de Comunicación Externa de la Entidad  | Informe          | 49         | 4                    | 3   | 5   | 4   | 3   | 5   | 3   | 4   | 5   | 4   | 4   | 5   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 2.1 | Elaborar el Plan Anual de Comunicación Externa de la AMAG   | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
|  | 2.2 | Difusión sobre las actividades de comunicación externa relacionadas a la matriz de brechas de Integridad  | Difusión         | 10         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 2.3 | Implementación de las acciones de comunicación externa relacionadas a las actividades académicas  | Difusión         | 10         | 0                    | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | MARZO                | DICIEMBRE |
|  | 2.4 | Implementación de saludos protocolares interinstitucionales (esquelas)  | Difusión         | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 2.5 | Difusión interna sobre la implementación de las funciones de Integridad   | Difusión         | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 2.6 | Informe sobre difusión de las actividades institucionales, del titular y/o representantes de la institución en medios digitales de la AMAG      | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | MARZO                | DICIEMBRE |
| <b>TOTAL</b>   |     |   |                  |            | 55                   | 7   | 3   | 7   | 4   | 3   | 5   | 4   | 4   | 5   | 4   | 4   | 5                    |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |      |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|---|------|--|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DIRECCIÓN GENERAL   |      |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA : DIRECCION GENERAL<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 02: Ampliar la oferta de servicios académicos a nivel nacional para magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.01: Alianzas estratégicas implementadas para el fortalecimiento de capacidades de los magistrados<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.05: Modelo de Integridad implementado en la entidad<br>CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA: 5000003 Gestión Administrativa |      |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N°   | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|   |      |  |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.05   | 1    | Acciones para el Fortalecimiento Institucional que desarrolla la Dirección General   | Documento        | 21         | 4                    | 1   | 4   | 2   | 2   | 0   | 4   | 1   | 0   | 2   | 1   | 0   | ENERO                | DECIEMBRE |
|   | 1.1  | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 de la Dirección General  | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.2  | Presentar la Evaluación Anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Dirección General  | Documento        | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|   | 1.3  | Presentar la Evaluación Anual 2024 del Plan Estratégico Institucional de la Dirección General  | Documento        | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
|   | 1.4  | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026 de la Dirección General   | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.5  | Presentar y sustentar al Consejo Directivo el Plan Operativo Institucional Multianual  | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MAYO                 | MAYO      |
|   | 1.6  | Presentar y sustentar al Consejo Directivo el Presupuesto Institucional Multianual   | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MAYO                 | MAYO      |
|   | 1.7  | Presentar al Consejo Directivo el informe de la evaluación semestral 2025 del POI de la AMAG   | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | AGOSTO               | AGOSTO    |
|   | 1.8  | Presentar al Consejo Directivo el Informe consolidado de evaluación anual de Resultados PEI - POI de la AMAG                                   | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.9  | Presentar al Consejo Directivo el Informe de Gestión Académica 2024  | Documento        | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO              | FEBRERO   |
|   | 1.10 | Supervisar el cumplimiento de las recomendaciones del Órgano de Control Institucional OCI.   | Documento        | 4          | 1                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | ENERO                | OCTUBRE   |
|   | 1.11 | Gestionar la Implementación del Sistema de Control Interno   | Documento        | 3          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | MARZO                | NOVIEMBRE |
|   | 1.12 | Realizar el seguimiento y monitoreo de la implementación / ejecución de los acuerdos emitidos por el Consejo Directivo                         | Documento        | 4          | 1                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | ENERO                | OCTUBRE   |
| 02.01   | 2    | Presentación al Consejo Directivo de la propuesta de instrumento de cooperación o alianza estratégica (convenio) para su posterior suscripción | Documento        | 2          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | NOVIEMBRE |
| 03.05   | 3    | Implementación de la cultura de integridad en la academia de la magistratura   | Documento        | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | MARZO                | DECIEMBRE |
| <b>TOTAL</b>  |      |  |                  |            | 27                   | 4   | 1   | 6   | 2   | 2   | 1   | 4   | 2   | 1   | 2   | 1   | 1                    |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
|--|-------|--|------------------|------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO   |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO - OPP   |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional   |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad                             |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Implementar la Gestión del Riesgo de Desastres  |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 05.01: Sensibilización en la cultura de prevención de Riesgo de Desastres al personal en la entidad |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 05.02: Instrumentos de Gestión de Riesgo de Desastres aprobados en la entidad                       |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales   |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto   |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo                                       |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa  |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°    | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |       |  |                  |            | ENE                  | FEB      | MAR      | ABR      | MAY      | JUN      | JUL      | AGO      | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03  | 1     | Gestión de Planificación y Presupuesto   | Informe          | 46         | 2                    | 1        | 4        | 5        | 5        | 3        | 6        | 5        | 3        | 4        | 3        | 5        | ENERO                | DICIEMBRE |
| UNIDAD DE PRESUPUESTO  |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| 03.03  | 1.1   | Gestión de Presupuesto   | Informe          | 37         | 1                    | 1        | 1        | 3        | 5        | 3        | 5        | 4        | 3        | 4        | 3        | 4        | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.1.1 | Programar y formular el Proyecto de Presupuesto Multianual 2026- 2028                        | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MAYO                 | MAYO      |
|  | 1.1.2 | Elaborar el Proyecto de Presupuesto Anual 2026   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | JULIO                | JULIO     |
|  | 1.1.3 | Seguimiento y monitoreo de la Ejecución Presupuestal   | Informe          | 8          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | MAYO                 | DICIEMBRE |
|  | 1.1.4 | Elaborar y presentar reportes en materia presupuestal  | Informe          | 8          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | MAYO                 | DICIEMBRE |
|  | 1.1.5 | Elaborar, remitir y suscribir la información para la conciliación del Marco                  | Informe          | 2          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | ABRIL                | AGOSTO    |
|  | 1.1.6 | Elaborar y presentar la Evaluación de la Ejecución del Presupuesto Institucional Anual 2024  | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MAYO                 | MAYO      |
|  | 1.1.7 | Realizar la Formalización de Notas Modificatorias y otras modificaciones en el marco         | Resolución       | 12         | 1                    | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.1.8 | Realizar Conciliación Trimestral en el Marco de la Ejecución Presupuestal                    | Informe          | 4          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 1        | ABRIL                | DICIEMBRE |
| UNIDAD DE PLANIFICACION  |       |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| 03.03  | 1.2   | Gestión Planificación  | Informe          | 9          | 1                    | 0        | 3        | 2        | 0        | 0        | 1        | 1        | 0        | 0        | 0        | 1        | FEBRERO              | DICIEMBRE |
|  | 1.2.1 | Consolidar y Elaborar el Plan Operativo Institucional Multianual 2026 - 2028                 | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ABRIL                | ABRIL     |
|  | 1.2.2 | Consolidar y presentar la evaluación del POI de la AMAG semestral 2025                       | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | AGOSTO               | AGOSTO    |
|  | 1.2.3 | Consolidar y presentar el Informe de la Evaluación de Resultados del Plan Estratégico        | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ABRIL                | ABRIL     |
|  | 1.2.4 | Elaborar el Cuadro de Necesidades AMAG 2025 de la Oficina de Planificación y Presupuesto     | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2.5 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Oficina de    | Informe          | 1          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | ENERO     |
|  | 1.2.6 | Consolidar y presentar el Informe de Rendición de Cuentas 2024 de la Gestión del Titular del | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2.7 | Coordinar y elaborar la Memoria Anual para el Cierre Presupuestario y Contable del Ejercicio | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2.8 | Elaborar, actualizar y/o revisar propuestas de directivas institucionales.                   | Informe          | 2          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | JULIO                | DICIEMBRE |
| 05.01  | 1.3   | Ejecución del taller de cultura de prevención de riesgo de desastres                         | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | SETIEMBRE            | SETIEMBRE |
| 05.02  | 1.4   | Gestión de la Continuidad Operativa de la Entidad  | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | DICIEMBRE            | DICIEMBRE |
|  | 1.4.1 | Ejecutar las acciones programadas en el Plan de Continuidad Operativa                        | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | DICIEMBRE            | DICIEMBRE |
| <b>TOTAL OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4)</b>  |       |  |                  | <b>48</b>  | <b>2</b>             | <b>1</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>6</b> |                      |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|--|-----|--|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA ASESORÍA JURÍDICA                                    |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA : OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA                                    |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional                               |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales   |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto   |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo           |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa                                  |     |  |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |     |  |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03  | 1   | Acciones de Asesoría Jurídica  | Informe          | 285        | 25                   | 23  | 26  | 23  | 23  | 24  | 24  | 23  | 24  | 23  | 23  | 24  | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI 2026 de la Oficina de Asesoría Jurídica.  | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2 | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Oficina de Asesoría Jurídica.  | Documento        | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|  | 1.3 | Elaborar el Cuadro de Necesidades AMAG 2026 de la Oficina de Asesoría Jurídica.  | Documento        | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.4 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Oficina de Asesoría Jurídica.   | Documento        | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
|  | 1.5 | Prestar asesoramiento a la Alta Dirección, Órganos y Unidades Orgánicas de la AMAG en asuntos de carácter jurídico y legal que le sean consultados.  | Informe          | 240        | 20                   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.6 | Proponer, opinar y elaborar proyectos de normas legales, resoluciones, revisar y visar los documentos, contratos, convenios y actos administrativos que le sean consultados como proyecto de directivas y actas. | Informe          | 36         | 3                    | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 1.7 | Emitir opinión e informar sobre las normas legales que inciden en las funciones institucionales.   | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
| <b>TOTAL</b>   |     |  |                  | 285        | 25                   | 23  | 26  | 23  | 23  | 24  | 24  | 23  | 24  | 23  | 23  | 24  |                      |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|--|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES SECRETARIA ADMINISTRATIVA  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad<br>CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03  | 1   | Acciones de la Secretaría Administrativa  | Informe          | 19         | 2                    | 2   | 4   | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 3.1 | Realizar el ordenamiento y clasificación de los documentos del Archivo Central de la AMAG                   | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | DICIEMBRE            | DICIEMBRE |
|  | 3.2 | Realizar el registro de la información que ingresa a la Institución y su derivación correspondiente.        | Informe          | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|  | 3.3 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 de la Secretaria Administrativa                   | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 3.4 | Presentar la Evaluación Anual 2024 y Semestral 2025 del POI de la Secretaría Administrativa.                | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|  | 3.5 | Presentar la Evaluación Anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2024 de la Secretaría Administrativa | Informe          | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO              | FEBRERO   |
|  | 3.6 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Secretaría Administrativa    | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|  | 3.7 | Elaboración del Cuadro de Necesidades AMAG 2026 de la Secretaría Administrativa                             | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
| 03.03  | 2   | Implementación de las recomendaciones de auditoria que corresponden a la Secretaria Administrativa          | Informe          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | JULIO                | NOVIEMBRE |
| <b>TOTAL</b>   |     |   |                  |            | 21                   | 2   | 2   | 4   | 1   | 1   | 1   | 3   | 1   | 1   | 1   | 2   |                      |           |

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027**

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional

ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.01 : Programa de Fortalecimiento de Capacidades implementado para el personal de la entidad

ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.02 : Cultura organizacional y clima laboral fortalecido en la institución

CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales

PRODUCTO : 399999 Sin Producto

FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo

ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

| ACCIÓN ESTRATÉGICA | N°  | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |           |
|--------------------|-----|--|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|-----------|
|                    |     |  |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |           |
| 03.01              | 1   | Elaborar y ejecutar el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) 2025     | Informe          | 2          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | MARZO     | DICIEMBRE |
|                    | 1.1 | Elaborar el Plan Anual de Desarrollo de las Personas (PDP) 2025      | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO     | MARZO     |
|                    | 1.2 | Ejecución de la capacitación (PDP) para los servidores de la AMAG    | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | DICIEMBRE | DICIEMBRE |
| 03.02              | 2   | Ejecutar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo                  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | DICIEMBRE | DICIEMBRE |
| 03.02              | 3   | Elaborar y ejecutar el Plan de Bienestar - 2025                      | Informe          | 2          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | MARZO     | DICIEMBRE |
|                    | 3.1 | Elaborar el Plan de Bienestar - 2025                                 | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO     | MARZO     |
|                    | 3.2 | Ejecutar el Plan de Bienestar - 2025                                 | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | DICIEMBRE | DICIEMBRE |
| 03.02              | 4   | Aplicar encuestas de satisfacción del personal que labora en la AMAG | Encuesta         | 50         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 50  | 0   | 0   | 0   | 0                    | AGOSTO    | AGOSTO    |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |            |
|--|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|------------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |            |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS<br>OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.01 : Programa de Fortalecimiento de Capacidades implementado para el personal de la entidad<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.02 : Cultura organizacional y clima laboral fortalecido en la institución<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03 : Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad<br>CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |            |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |            |
|  |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO    |
| 03.02  | 5   | Acciones de sensibilización de igualdad de Genero y Hostigamiento Laboral                           | Acción           | 4          | 0                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | ABRIL                | NOVIEMBRE  |
| 03.02  | 6   | Fortalecimiento de la Cultura Organizacional  | Evento           | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | JULIO                | DICIEMBRE  |
| 03.03  | 7   | Acciones de la Subdirección de Recursos Humanos   | Acción           | 61         | 5                    | 5   | 7   | 4   | 5   | 5   | 6   | 4   | 5   | 4   | 6   | 5   | ENERO                | DICIEMBRE  |
|  | 7.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 de la Subdirección de Recursos Humanos.   | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO      |
|  | 7.2 | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Subdirección de Recursos Humanos. | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO      |
|  | 7.3 | Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2024           | Informe          | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO              | FEBRERO    |
|  | 7.4 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO      |
|  | 7.5 | Elaborar el Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2026  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | DICIEMBRE            | DICIEMBRE  |
|  | 7.6 | Elaboración de Planillas, Remuneraciones y Otros  | Planilla         | 50         | 4                    | 4   | 4   | 4   | 5   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 5   | 4   | ENERO                | DICIEMBRE  |
|  | 7.7 | Atender requerimiento de selección y contratación del personal                                      | Proceso          | 3          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | SEPTIEMBRE |
|  | 7.8 | Elaborar el Rol Anual de Vacaciones 2026  | Rol              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | NOVIEMBRE            | NOVIEMBRE  |
|  | 7.9 | Elaboración de propuestas de documentos de gestión (directivas, lineamientos)                       | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | JULIO                | JULIO      |
| <b>TOTAL</b>   |     |   |                  |            | 122                  | 5   | 5   | 9   | 5   | 5   | 6   | 7   | 55  | 5   | 4   | 7   | 9                    |            |



| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|---|------|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCION LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo  |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa   |      |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N°   | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|   |      |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03   | 1    | Acciones de Logística y Control Patrimonial   | Informe          | 36         | 4                    | 2   | 5   | 3   | 1   | 3   | 5   | 1   | 2   | 4   | 1   | 5   | ENERO                | DICIEMBRE |
|   | 1.1  | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI 2026 de la Subdirección de Logística   | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.2  | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Subdirección de Logística.                                    | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO     |
|   | 1.3  | Elaborar el Cuadro de Necesidades Fase: Identificación AMAG 2026 - 2028 de la Subdirección de Logística                         | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.4  | Cuadro de Necesidades Fase: Priorización y Clasificación AMAG 2026 de la Subdirección de Logística (ajustes según APM 2026)     | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | JUNIO                | JUNIO     |
|   | 1.5  | Presentar el informe de la evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2024 de la Subdirección de Logística       | Informe          | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO              | FEBRERO   |
|   | 1.6  | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Subdirección de Logística                        | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 1.7  | Elaborar la propuesta Plan Anual de Contrataciones de la AMAG 2026  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | DICIEMBRE            | DICIEMBRE |
|   | 1.8  | Remitir el avance de los procesos de selección contemplados en el PAC del ejercicio 2025  | Informe          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | JULIO                | DICIEMBRE |
|   | 1.9  | Evaluar el Plan Anual de Contrataciones 2024 de la AMAG   | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO     |
|   | 1.10 | Evaluación de reposición de stock de acuerdo a los requerimientos de áreas usuarias   | Informe          | 4          | 1                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | ENERO                | OCTUBRE   |
|   | 1.11 | Adecuación del área de Almacén de acuerdo a los lineamiento indicados en la normatividad vigente.                               | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | ABRIL                | DICIEMBRE |
|   | 1.12 | Registro de órdenes de compra y de servicios ante OSCE  | Reporte          | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|   | 1.13 | Informar los Saldos Presupuestales de Certificados de Bienes y Servicios  | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | MARZO                | OCTUBRE   |
|   | 1.14 | Proyectar la Consolidado del Cuadro de Necesidades Multianual de la AMAG 2026 - 2028 (CMN - Fase de Consolidación y Aprobación) | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | DICIEMBRE            | DICIEMBRE |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|---|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| <p>ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCION LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Mejorar la calidad de formación académica de Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.07 : Programa de mantenimiento de infraestructura y equipamiento adecuados en beneficio de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 02 : Ampliar la cobertura de los servicios académicos para Magistrados, Aspirantes y Auxiliares de Justicia</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.03 : Sedes desconcentradas implementadas a nivel nacional</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 03 : Fortalecer la Gestión Institucional.</p> <p>CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales</p> <p>PRODUCTO : 399999 Sin Producto</p> <p>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 03 Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia / 06 Gestión / 008 Asesoramiento y apoyo.</p> <p>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa</p> |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N°  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|   |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| 03.03   | 2   | Seguimiento y Control de la Ejecucion Contractual   | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | MARZO                | OCTUBRE   |
|   | 2.1 | Informar el avance de la Ejecucion Contractual  | Informe          | 4          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | MARZO                | OCTUBRE   |
| 01.01   | 3   | Elaboración y Ejecución del Plan de Mantenimiento de la infraestructura y equipos electromecánicos              | Informe          | 13         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|   | 3.1 | Elaborar el plan de mantenimiento de la infraestructura y equipo electromecánico (ASCENSORES e INFRAESTRUCTURA) | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | JUNIO                | JUNIO     |
|   | 3.2 | Ejecutar el plan de mantenimiento de la infraestructura y equipo electromecánico (ASCENSORES e INFRAESTRUCTURA) | Informe          | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICEMBRE  |
| 03.03   | 4   | Gestionar los servicios básicos y generales de la entidad   | Informe          | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|   | 4.1 | Formulación, Aplicación, Seguimiento del programa de Servicios Generales y Seguridad                            | Informe          | 12         | 1                    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | ENERO                | DICEMBRE  |
| 03.03   | 5   | Gestionar el activo fijo  | Informe          | 7          | 1                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 2   | 1   | ENERO                | DICIEMBRE |
|   | 5.1 | Implementación del proceso de toma de Inventario del 2024 e Inicio del proceso de toma de inventario del 2025   | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | ENERO                | NOVIEMBRE |
|   | 5.2 | Implementación del Plan de Mantenimiento de Bienes Patrimoniales de la AMAG - 2024-2026                         | Informe          | 3          | 0                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | ABRIL                | DICEMBRE  |
|   | 5.3 | Controlar bajas de los bienes patrimoniales AMAG  | Informe          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | SETIEMBRE            | NOVIEMBRE |
| 03.03   | 6   | Gestionar los seguros de bienes de la entidad   | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
|   | 6.1 | Implementación del Plan de Aseguramiento de bienes patrimoniales de la AMAG 2024-2026                           | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO     |
| 03.03   | 7   | Implementación y fortalecimiento de sedes   | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | MAYO      |
| <b>TOTAL</b>  |     |   |                  |            | 75                   | 8   | 4   | 9   | 6   | 4   | 7   | 7   | 5   | 5   | 7   | 5   |                      |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |            |
|--|-----|--|------------------|------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|------------|
| PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA - 2025   |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |            |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: SECRETARÍA ADMINISTRATIVA / SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.03: Sistema de Gestión Académica disponible y con nuevas funcionalidades en favor de usuarios<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 04: Impulsar el proceso de Transformación Digital y Gobierno Digital<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 04.01: Archivo Digital implementado en la entidad<br>ACCIÓN ESTRATÉGICA 04.02: Catálogo de Servicios Digitales implementado en la entidad<br>CATEGORÍA PRESUPUESTAL: 9001 Acciones Centrales<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |            |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | PERIODO DE EJECUCIÓN |            |
|  |     |  |                  |            | ENE                  | FEB      | MAR      | ABR      | MAY      | JUN      | JUL      | AGO      | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | INICIO               | TERMINO    |
| 01.03  | 1   | Acciones de la Subdirección de Informática   | Informe          | 19         | 2                    | 2        | 4        | 1        | 1        | 1        | 2        | 1        | 1        | 1        | 1        | 2        | ENERO                | DICIEMBRE  |
|  | 1.1 | Presentar la evaluación anual del PEI correspondiente al 2024 de la Subdirección de Informática                  | Informe          | 1          | 0                    | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | FEBRERO              | FEBRERO    |
|  | 1.2 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026 de la Subdirección de Informática                   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO      |
|  | 1.4 | Elaboración del Plan Operativo Institucional para el ejercicio 2025 de la Subdirección de Informática            | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO      |
|  | 1.5 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Subdirección de Informática       | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO      |
|  | 1.6 | Presentar la evaluación anual 2024 y semestral 2025 del POI de la Subdirección de Informática                    | Informe          | 2          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | JULIO      |
|  | 1.7 | Elaborar el Inventario de Software   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | DICIEMBRE            | DICIEMBRE  |
|  | 1.8 | Soporte a las Publicaciones de Información de la Ley de Transparencia  | Acción           | 12         | 1                    | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | ENERO                | DICIEMBRE  |
| 01.03  | 2   | Elaborar y Ejecutar el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del parque informático                  | Acción           | 11         | 0                    | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 2        | 1        | MARZO                | DICIEMBRE  |
|  | 2.1 | Elaborar el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del parque informático 2026                        | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | OCTUBRE              | OCTUBRE    |
|  | 2.2 | Ejecutar el Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del parque informático 2025                        | Acción           | 10         | 0                    | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | MARZO                | DICIEMBRE  |
| 04.02  | 3   | Desarrollo del proceso de transformación Digital y Gobierno Digital  | Acción           | 22         | 2                    | 1        | 1        | 3        | 2        | 1        | 2        | 1        | 2        | 4        | 1        | 2        | ENERO                | DICIEMBRE  |
|  | 3.1 | Presentar la evaluación del Plan de Gobierno Digital en lo que corresponde a la Subdirección de Informática 2024 | Informe          | 1          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | ENERO      |
|  | 3.2 | Supervisar y apoyar los aportes en tecnología de los Programas de Cooperación Internacional                      | Informe          | 2          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | MAYO                 | SEPTIEMBRE |
|  | 3.3 | Implementar y/o mantener los Sistemas de información   | Acción           | 3          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | ABRIL                | OCTUBRE    |
|  | 3.4 | Gestionar las actividades operativas de la Subdirección de Informática   | Acción           | 12         | 1                    | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | ENERO                | DICIEMBRE  |
|  | 3.5 | Brindar soporte del Sistema de Producción de Microformas   | Acción           | 2          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 1        | OCTUBRE              | DICIEMBRE  |
|  | 3.6 | Desarrollar capacitaciones que ayuden a fortalecer las competencias digitales                                    | Acción           | 2          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | ABRIL                | OCTUBRE    |
| 04.01  | 4   | Implementación del Archivo Digital en la entidad   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | DICIEMBRE            | DICIEMBRE  |
| 04.02  | 5   | Administración del Catálogo de Servicios Digitales implementado en la entidad                                    | Informe          | 6          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | JULIO                | DICIEMBRE  |
|  | 5.1 | Identificar y definir los servicios digitales que se ofrecen   | Acción           | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | JULIO                | JULIO      |
|  | 5.2 | Documentar y describir cada servicio digital   | Acción           | 3          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | AGOSTO               | OCTUBRE    |
|  | 5.3 | Publicar el catálogo de servicios digitales  | Acción           | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | NOVIEMBRE            | NOVIEMBRE  |
|  | 5.4 | relacionadas con los servicios digitales   | Acción           | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | DICIEMBRE            | DICIEMBRE  |
| <b>TOTAL</b>   |     |  |                  |            | <b>59</b>            | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>7</b> | <b>3</b> | <b>5</b>             |            |

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027**

**PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE LA OCI**

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad  
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : 9001 Acciones Centrales  
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto  
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC: 06 Justicia/006 Gestión/0008 Asesoramiento y apoyo  
 ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA : 5000003 Gestión Administrativa

| ACCIÓN ESTRATÉGICA | N°       | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|--------------------|----------|--|------------------|------------|----------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|-----------|
|                    |          |  |                  |            | ENE                  | FEB      | MAR       | ABR      | MAY      | JUN      | JUL      | AGO      | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | INICIO               | TERMINO   |
| <b>03.03</b>       | <b>1</b> | <b>Acciones del Órgano de Control Institucional</b>  | <b>Acción</b>    | <b>44</b>  | <b>3</b>             | <b>2</b> | <b>10</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | ENERO                | DICIEMBRE |
|                    | 1.1      | Realización de Servicios Relacionados - De carácter operativo  | Reporte          | 12         | 1                    | 1        | 1         | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | ENERO                | DICIEMBRE |
|                    | 1.2      | Realización de Servicios Relacionados - Cumplimiento de legalidad  | Informe          | 14         | 1                    | 1        | 2         | 1        | 1        | 1        | 2        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | ENERO                | DICIEMBRE |
|                    | 1.3      | Realización de Servicios de Control  | Informe          | 3          | 0                    | 0        | 1         | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | MAYO                 | MAYO      |
|                    | 1.4      | Realización de Control Simultaneo  | Informe          | 10         | 0                    | 0        | 3         | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | MARZO                | MAYO      |
|                    | 1.5      | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 del Órgano de Control Institucional                | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|                    | 1.6      | Presentar Evaluación Anual 2024 y Semestral 2025 del POI del Órgano de Control Institucional                 | Informe          | 2          | 1                    | 0        | 0         | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | JULIO     |
|                    | 1.7      | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026 del Órgano de Control Institucional             | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|                    | 1.8      | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 del Organo de Control Institucional | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
| <b>TOTAL</b>       |          |  |                  | <b>44</b>  | <b>3</b>             | <b>2</b> | <b>10</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>2</b> |                      |           |

**B. GESTIÓN ACADÉMICA**  
**META 2: ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y**  
**FISCALES FORMADOS**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027**

**PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)**

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)  
 OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura  
 CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  
 PRODUCTO : 399999 Sin Producto  
 FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos  
 ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS

| ACCIÓN ESTRATÉGICA | N°  | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |
|--------------------|-----|--|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|
|                    |     |  |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |
| 01.01              | 1   | <b>Acciones de la Subdirección del Programa de Formación de Aspirantes a la Magistratura</b> | Acción           | 6          | 1                    | 1   | 3   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO   |
|                    | 1.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 del PROFA                          | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO   |
|                    | 1.2 | Presentar Evaluación Anual 2024 y semestral 2025 del POI del PROFA                           | Acción           | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | JULIO   |
|                    | 1.3 | Presentar Evaluación Anual 2024 del Plan Estratégico Institucional                           | Acción           | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO              | FEBRERO |
|                    | 1.4 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026                                 | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO   |
|                    | 1.5 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025                     | Acción           | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | ENERO   |
| 01.01              | 2   | <b>Gestión del proceso de Admisión para el Programa de Formación de Aspirantes</b>           | Acción           | 3          | 1                    | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO                | MARZO   |
| 01.02              | 3   | <b>Actualización la curricula del Programa de Formación de Aspirantes</b>                    | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO                | MARZO   |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024   |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
|---|-----|--|---------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----------|-----------|
| PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)   |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)  |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura                 |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos      |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS   |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| <b>Respecto a las Actividades Académicas del PROFA</b>  |     |  |                     |          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
| 01.01   | 4   | PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA   | Personas            | 340      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 340 | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |
|   |     |  | Curso/Taller        | 48       | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 4 | 8 | 6 | 4 | 6 | 8 | 0 |     |           |           |
| 01.01   | 4.1 | 29° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 1° NIVEL  | Personas            | 210      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 210 | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |
|   |     |  | Curso/Taller        | 12       | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 |     |           |           |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>  | <b>Curso/Taller</b> | <b>4</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
|   |     | CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA   | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA   | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | ABRIL     | MAYO      |
|   |     | CURSO 3: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS   | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 2: REDACCIÓN JURÍDICA   | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | MAYO      | JUNIO     |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>  | <b>Curso/Taller</b> | <b>5</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
|   |     | CURSO 4: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL  | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | JULIO     | AGOSTO    |
|   |     | CURSO 5: TEORIA DE LA PRUEBA   | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0   | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |     | CURSO 6: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL  | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0   | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |     | CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO  | Curso               | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0   | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |     | TALLER 4: MECANISMOS ALTERNATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS (MARCS)  | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0   | AGOSTO    | AGOSTO    |
|   |     | TALLER 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, DERECHOS HUMANOS E INTERCULTURALIDAD RELACIONADA CON LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR – I NIVEL | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0   | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>   | <b>Curso/Taller</b> | <b>3</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |           |           |
|   |     | TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO  | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL  | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO  | Taller              | 1        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0   | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024   |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
|---|-----|--|---------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----|-----------|-----------|
| PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)   |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)  |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura                 |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos      |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS   |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| <b>Respecto a las Actividades Académicas del PROFA</b>  |     |  |                     |           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
| 01.01   | 4.2 | 29° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 2° NIVEL  | Personas            | 90        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 90 | MARZO     | DICIEMBRE |
|   |     | <b>CURSO/TALLER</b>  | <b>Curso/Taller</b> | <b>12</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>0</b> |    |           |           |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>  | <b>Curso/Taller</b> | <b>4</b>  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
|   |     | CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA   | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA   | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | ABRIL     | MAYO      |
|   |     | CURSO 3: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS   | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 2: REDACCIÓN JURÍDICA   | Taller              | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | MAYO      | JUNIO     |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>  | <b>Curso/Taller</b> | <b>5</b>  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
|   |     | CURSO 4: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL  | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | JULIO     | AGOSTO    |
|   |     | CURSO 5: RAZONAMIENTO PROBATORIO   | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        |    | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |     | CURSO 6: JURISPRUDENCIA RELEVANTE EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL  | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        |    | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |     | CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO  | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        |    | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |     | TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS   | Taller              | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        |    | AGOSTO    | AGOSTO    |
|   |     | TALLER 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, DERECHOS HUMANOS E INTERCULTURALIDAD RELACIONADA CON LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR – I NIVEL | Taller              | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        |    | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>   | <b>Curso/Taller</b> | <b>3</b>  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |    |           |           |
|   |     | TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO  | Taller              | 1         | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL  | Taller              | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |    | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO  | Curso               | 1         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        |    | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|---|-----|--|--------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|-----------|
| PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura                 |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos      |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| <b>Respecto a las Actividades Académicas del PROFA</b>  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| 01.01   | 4.3 | 29° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 3° NIVEL  | Personas     | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | MARZO     | DICIEMBRE |
|   |     |  | Curso/Taller | 12 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 |    |           |           |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>  | Curso/Taller | 4  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | MAYO      |
|   |     | CURSO 3: ESTANDARES DEL SISTEMA INTERAMERICANO DE DERECHOS HUMANOS   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 2: REDACCIÓN JURÍDICA   | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | MAYO      | JUNIO     |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>  | Curso/Taller | 5  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | CURSO 4: IMPUGNACION CIVIL   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JULIO     | AGOSTO    |
|   |     | CURSO 5: REGLAS DE VALORACIÓN DE LA PRUEBA   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0  | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |     | CURSO 6: IMPUGNACION PENAL   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0  | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |     | CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |     | TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS   | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | AGOSTO    | AGOSTO    |
|   |     | TALLER 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, DERECHOS HUMANOS E INTERCULTURALIDAD RELACIONADA CON LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR – I NIVEL | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0  | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>   | Curso/Taller | 3  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | TALLER 1: COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRABAJO EN EQUIPO  | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | TALLER 3: AUTOCONOCIMIENTO E INTELIGENCIA EMOCIONAL  | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO  | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|---|-----|--|--------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|-----------|
| PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ASPIRANTES (PROFA)   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Formación de Aspirantes (PROFA)  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACCION ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura                 |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos      |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 02: 5003591 ABOGADOS ASPIRANTES A JUECES Y FISCALES FORMADOS   |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| <b>Respecto a las Actividades Académicas del PROFA</b>  |     |  |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
| 01.01   | 4.4 | 29° PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES A LA MAGISTRATURA - PROGRAMA PROFA - 4° NIVEL  | Personas     | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | MARZO     | DICIEMBRE |
|   |     |  | Curso/Taller | 12 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 |    |           |           |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>  | Curso/Taller | 4  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | CURSO 1: ETICA E INTEGRIDAD EN LA MAGISTRATURA   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | CURSO 2: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA   | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | MAYO      |
|   |     | CURSO 3: CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONSTITUCIONALIDAD  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | Taller 2: REDACCIÓN JURÍDICA   | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | MAYO      | JUNIO     |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>  | Curso/Taller | 5  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | CURSO 4: PRECEDENTES JUDICIALES DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL Y PROCESAL CIVIL  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JULIO     | AGOSTO    |
|   |     | CURSO 5: CASACIÓN  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0  | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |     | CURSO 6: PRECEDENTES JUDICIALES DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL Y PROCESAL PENAL  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0  | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |     | CURSO 7: DERECHO ADMINISTRATIVO  | Curso        | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |     | TALLER 4: LITIGACIÓN ORAL / CONDUCCION DE AUDIENCIAS   | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | AGOSTO    | AGOSTO    |
|   |     | TALLER 6: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, DERECHOS HUMANOS E INTERCULTURALIDAD RELACIONADA CON LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR – I NIVEL | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0  | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|   |     | <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>   | Curso/Taller | 3  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |           |           |
|   |     | TALLER 1: COMUNICACIÓN EN EL SISTEMA DE JUSTICIA   | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | ABRIL     | ABRIL     |
|   |     | TALLER 3: INSTRUMENTOS DE LA COOPERACIÓN JUDICIAL INTERNACIONAL  | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | JUNIO     | JULIO     |
|   |     | TALLER 5: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO  | Taller       | 1  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |

**META 3: JUECES Y FISCALES TITULARES  
CAPACITADOS PARA EL ASCENSO**

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
|---|-----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|----------------------|---------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL ASCENSO (PCA)  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Capacitación Para el Ascenso (PCA)   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                                   |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01 : Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.02 : Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura                 |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL : Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto  |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| FUNCIÓN/DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/017 Administracion de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos      |     |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |                      |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | Nº  | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |
|   |     |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC     | INICIO               | TERMINO |
| 01.01   | 1   | Acciones de la Subdirección del Programa de Capacitación para el Ascenso  | Acción           | 6          | 2                    | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0       | ENERO                | JULIO   |
|   | 1.2 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 del PCA   | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0       | MARZO                | MARZO   |
|   | 1.3 | Presentar Evaluación Anual 2024 y Semestral 2025 del POI del PCA  | Acción           | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO   | JULIO                |         |
|   | 1.4 | Presentar Evaluación Anual 2024 del Plan Estratégico Institucional  | Acción           | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO   | ENERO                |         |
|   | 1.5 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026  | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO   | MARZO                |         |
|   | 1.6 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025  | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO   | MARZO                |         |
| 01.01   | 2   | Gestión del proceso de Admisión al Programa de Capacitación para el Ascenso   | Acción           | 1          | 0                    | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | ENERO   | FEBRERO              |         |
|   | 2.1 | Gestión del proceso de Admisión al Cuarto Programa de Capacitación para el Ascenso-Formación Requerida por el Artículo 68° de la Resolución no. 140-2021- JNJ | Acción           | 1          | 0                    | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | FEBRERO | ABRIL                |         |
| 01.02   | 3   | Actualización de la currícula del Programa de Capacitación para el Ascenso  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | MARZO   | MARZO                |         |

| Respecto a las Actividades Académicas del PCA |   |  |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |     |           |           |           |
|---|---|--|--------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----|-----------|-----------|-----------|
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS |   |  |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |     |           |           |           |
| 01.01   | 4 | 27° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO - PCA, 2°, 3° y 4° NIVEL  | Personas     | 260 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 260 | 0         | MARZO     | NOVIEMBRE |
|   |   |  | Curso/Taller | 36  | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 8  | 0   |           |           |           |
|   |   | 27° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 2° NIVEL  | Personas     | 90  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | 0   | MARZO     | NOVIEMBRE |           |
|   |   |  | Curso/Taller | 14  | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 4  | 0   |           |           |           |
| ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL          |   |  | Cursos       | 4   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |     |           |           |           |
|   |   | CURSO 1: TEORÍA CONSTITUCIONAL, DERECHOS FUNDAMENTALES Y ENFOQUE DE GÉNERO EN LA IMPARTICIÓN DE                                  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0   | 0         | MARZO     | ABRIL     |
|   |   | CURSO 2: FUNDAMENTOS BÁSICOS DEL CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONTROL DE CONSTITUCIONALIDAD                                     | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0   | 0         | ABRIL     | MAYO      |
|   |   | CURSO 3: FUNDAMENTOS DE LA ÉTICA EN LA MAGISTRATURA  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0   | 0         | MAYO      | JUNIO     |
|   |   | CURSO 4: INTERPRETACIÓN Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0   | 0         | JUNIO     | JULIO     |
| ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA        |   |  | Curso/Taller | 5   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |     |           |           |           |
|   |   | CURSO 5: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364                           | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | 0   | 0         | JULIO     | AGOSTO    |
|   |   | CURSO 6: METODOLOGÍA DE SOLUCIÓN DE CASOS PENALES A PARTIR DE LA TEORÍA DE LA LEY PENAL Y LAS CONSECUENCIAS JURÍDICAS DEL DELITO | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | 0   | 0         | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |   | CURSO 6: TEORÍA DE LA DECISIÓN JUDICIAL EN MATERIA CIVIL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0  | 0   | 0         | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |   | CURSO 7: ANÁLISIS DE JURISPRUDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0  | 0   | 0         | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |   | CURSO 7: ANÁLISIS DE JURISPRUDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA PENAL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0  | 0   | 0         | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
| ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA       |   |  | Curso/Taller | 5   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |     |           |           |           |
|   |   | CURSO 8: LITIGACIÓN ORAL Y DIRECCIÓN DE AUDIENCIAS   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1  | 0   | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |           |
|   |   | CURSO 8: TÉCNICAS DE LITIGACIÓN ORAL CIVIL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1  | 0   | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |           |
|   |   | TALLER 1: HERRAMIENTAS DIGITALES   | Taller       | 1   | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0   | MARZO     | MARZO     |           |
|   |   | TALLER 2: GESTIÓN DEL DESPACHO FISCAL  | Taller       | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1  | 0   | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |           |
|   |   | TALLER 2: GESTIÓN DEL DESPACHO JUDICIAL  | Taller       | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1  | 0   | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |           |

| Respecto a las Actividades Académicas del PCA                |  |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|--|--|--------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|-----------|-----------|
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS                |  |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
| 01.01  | 27° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 3° NIVEL  | Personas     | 150 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 | MARZO     | NOVIEMBRE |
|  |  | Curso/Taller | 12  | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 0   |   |           |           |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>                  |  | Curso/Taller | 4   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 1: ARGUMENTACIÓN JURÍDICA, RAZONAMIENTO PROBATORIO, DECISORIO Y JUSTIFICATORIO   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MARZO     | ABRIL     |
|  | CURSO 2: ÉTICA EN LA MAGISTRATURA  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | ABRIL     | MAYO      |
|  | CURSO 3: CONTROL DE CONVENCIONALIDAD Y CONTROL DE CONSTITUCIONALIDAD PRECEDENTES VINCULANTES DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Y ESTÁNDARES DE LA CIDH | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MAYO      | JUNIO     |
|  | CURSO 4: CASOS EMBLEMÁTICOS DE DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | JUNIO     | JULIO     |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>                |  | Curso/Taller | 4   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 5: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | JULIO     | AGOSTO    |
|  | CURSO 6: MARCO CONSTITUCIONAL DEL DERECHO ADMINISTRATIVO   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0   | 0 | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|  | CURSO 7: ACUERDOS PLENARIOS DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0   | 0 | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|  | CURSO 7: ACUERDOS PLENARIOS DE LA CORTE SUPREMA DE LA JUSTICIA EN MATERIA PENAL  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0   | 0 | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>               |  | Curso/Taller | 4   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 8: PROBLEMÁTICA EN LA LITIGACIÓN ORAL Y DIRECCIÓN DE AUDIENCIAS  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0   | 0 | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|  | CURSO 8: PROBLEMÁTICA EN LA LITIGACIÓN ORAL EN EL PROCESO CIVIL  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0   | 0 | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|  | TALLER 1: HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO   | Taller       | 1   | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MARZO     | MARZO     |
|  | TALLER 2: GESTIÓN PÚBLICA: HABILIDADES GERENCIALES   | Taller       | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0   | 0 | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |
| <b>27° PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL ASCENSO 4° NIVEL</b> |  | Personas     | 20  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20  | 0 | MARZO     | NOVIEMBRE |
|  |  | Curso/Taller | 10  | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0   |   |           |           |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>                  |  | Cursos       | 4   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 1: TEORÍAS DE LA JUSTICIA  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MARZO     | ABRIL     |
|  | CURSO 2: ARGUMENTACIÓN JURÍDICA  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | ABRIL     | MAYO      |
|  | CURSO 3: ÉTICA Y CORRUPCIÓN EN LA MAGISTRATURA   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MAYO      | JUNIO     |
|  | CURSO 4: JURISPRUDENCIA Y PRECEDENTES VINCULANTES EN MATERIA DE DERECHOS FUNDAMENTALES   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | JUNIO     | JULIO     |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>                |  | Cursos       | 3   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 5: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY 30364   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | JULIO     | AGOSTO    |
|  | CURSO 6: JURISPRUDENCIA RELEVANTE DE LA CIDH, TEDH, CPI  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0   | 0 | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|  | CURSO 7: TEMAS EN REVISIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0   | 0 | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>               |  | Curso/Taller | 3   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |           |           |
|  | CURSO 8: NULIDAD DE LAUDOS ARBITRALES  | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0   | 0 | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|  | TALLER 1: COMPETENCIAS DIGITALES PARA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA   | Taller       | 1   | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MARZO     | MARZO     |
|  | TALLER 2: GESTIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS   | Taller       | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0   | 0 | NOVIEMBRE | NOVIEMBRE |

| Respecto a las Actividades Académicas del PCA |   |   |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |       |           |  |
|---|---|---|--------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|-------|-----------|--|
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS |   |   |              |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |       |           |  |
| 01.01   | 5 | Cuarto Programa de Capacitación para el Ascenso-Formación<br>Requerida por el Artículo 68° de la Resolución no. 140-2021- JNJ | Personas     | 120 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 | 0 | MARZO | NOVIEMBRE |  |
|   |   |   | Curso/Taller | 3   | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0   | 0 |       |           |  |
| <b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN FUNDAMENTAL</b>   |   |   | Cursos       | 3   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |       |           |  |
|   |   | CURSO 1: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 30364                     | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | MAYO  | MAYO      |  |
|   |   | CURSO 2: DERECHOS HUMANOS E INTERCULTURALIDAD RELACIONADA CON LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR.                   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0   | 0 | JUNIO | JULIO     |  |
|   |   | CURSO 3: APLICACIÓN PROCESAL DE LA LEY NRO. 30364   | Curso        | 1   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0   | 0 | JULIO | AGOSTO    |  |

**META 4: JUECES Y FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESALES Y**

**META 5: JUECES Y FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL Y FISCAL**

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP

ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP

OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia

ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia

CATEGORÍA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)

PRODUCTO : 399999 Sin Producto

FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos

ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 04: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESAL

ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL

| ACCIÓN ESTRATÉGICA | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL   | PROGRAMACIÓN MENSUAL |          |           |          |            |          |              |           |            |              |              |          | PERIODO DE EJECUCIÓN |                  |
|--------------------|----|---|--------------------|--------------|----------------------|----------|-----------|----------|------------|----------|--------------|-----------|------------|--------------|--------------|----------|----------------------|------------------|
|                    |    |   |                    |              | ENE                  | FEB      | MAR       | ABR      | MAY        | JUN      | JUL          | AGO       | SEP        | OCT          | NOV          | DIC      | INICIO               | TERMINO          |
| 01.01              | 1  | Acciones de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento   | Informe            | 6            | 2                    | 0        | 3         | 0        | 0          | 0        | 1            | 0         | 0          | 0            | 0            | 0        | ENERO                | JULIO            |
| 01.01              | 2  | Programa en Derecho Internacional de los Derechos Humanos   | Persona Capacitada | 60           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 30        | 0          | 0            | 30           | 0        | ABRIL                | NOVIEMBRE        |
| 01.01              | 3  | 2° Programa de Alta Formación en Gestión Pública para jueces y fiscales superiores  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 30         | 0            | 0            | JUNIO    | SETIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 4  | 1° Programa Internacional de Alta Formación en "Inteligencia Artificial y Justicia: Perspectivas y Desafíos" para jueces y fiscales supremos – modalidad semipresencial | Persona Capacitada | 20           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 20         | 0            | 0            | JUNIO    | SETIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 5  | Diplomatura de especialización en crimen organizado y corrupción de funcionarios (META-04)  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 30           | 0            | JULIO    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 6  | Diplomatura de especialización sobre Extinción de Dominio   | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 30           | 0            | JULIO    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 7  | Diplomatura de especialización en violencia basada en género  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 30           | 0            | JULIO    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 8  | Diplomatura de especialización en Derecho migratorio  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 30           | 0            | MAYO     | SETIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 9  | Diplomatura de especialización en Derecho Procesal Civil y Litigación oral  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 30         | 0            | 0            | MAYO     | SETIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 10 | Diplomatura de especialización en Derecho Administrativo  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 30         | 0            | 0            | MAYO     | SETIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 11 | Cursos de Formación Fundamental (Meta 004)  | Persona Capacitada | 840          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 300        | 0        | 270          | 0         | 180        | 60           | 30           | MARZO    | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 12 | Cursos de Formación Complementaria (Meta 004)   | Persona Capacitada | 240          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 60           | 0         | 30         | 60           | 90           | JUNIO    | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 13 | Cursos de Formación Especializada   | Persona Capacitada | 2,160        | 0                    | 0        | 0         | 0        | 570        | 0        | 480          | 0         | 360        | 480          | 270          | MARZO    | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 14 | Cursos para Jueces Y Fiscales del 1° Y 2° nivel de la Magistratura  | Persona Capacitada | 150          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 60           | 0         | 60         | 30           | 0            | JUNIO    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 15 | Cursos para Fiscales  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 30         | 0        | 0            | 0         | 0          | 0            | 0            | MARZO    | MAYO                 |                  |
| 01.01              | 16 | Cursos para Jueces  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 30           | 0         | 0          | 0            | 0            | JUNIO    | JULIO                |                  |
| 01.01              | 17 | Curso para Auxiliares Jurisdiccionales y Asistentes En Función Fiscal   | Persona Capacitada | 90           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 0            | 90           | OCTUBRE  | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 18 | Talleres Especializados a Distancia   | Persona Capacitada | 210          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 60           | 0         | 90         | 60           | 0            | JUNIO    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 19 | Talleres Especializados Presenciales  | Persona Capacitada | 330          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 330          | 0            | MAYO     | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 20 | Seminarios Vivenciales Virtuales (Con Sesiones Síncronas)   | Persona Capacitada | 210          | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 210          | 0            | ABRIL    | OCTUBRE              |                  |
| 01.01              | 21 | Conferencias Virtuales Nacionales   | Participante       | 3,500        | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 0            | 3,500        | 0        | MAYO                 | NOVIEMBRE        |
| 01.01              | 22 | Conferencias Virtuales Internacionales  | Participante       | 140          | 0                    | 0        | 70        | 0        | 0          | 0        | 70           | 0         | 0          | 0            | 0            | MARZO    | JULIO                |                  |
| 01.01              | 23 | Conferencias Para Jueces Y Fiscales Supremos  | Participante       | 90           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 90           | 0            | MARZO    | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 24 | 1° Programa de Especialización para Jueces y Fiscales de Control para Aspirantes  | Persona Capacitada | 90           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 90           | 0            | MAYO     | NOVIEMBRE            |                  |
| 01.01              | 25 | Programa para Jueces de Paz Letrados  | Persona Capacitada | 30           | 0                    | 0        | 0         | 0        | 0          | 0        | 0            | 0         | 0          | 30           | 0            | JULIO    | OCTUBRE              |                  |
| <b>TOTAL</b>       |    |   |                    | <b>8,436</b> | <b>2</b>             | <b>0</b> | <b>73</b> | <b>0</b> | <b>900</b> | <b>0</b> | <b>1,031</b> | <b>30</b> | <b>830</b> | <b>1,050</b> | <b>4,520</b> | <b>0</b> | <b>ENERO</b>         | <b>NOVIEMBRE</b> |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |
|--|----|---|------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|-------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 04: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESAL<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |       |
|  |    |   |                  |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |       |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |   |                  |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |
| 01.01  | 1  | Acciones de la Subdirección del Programa de Actualización y Perfeccionamiento | Informe          | 6          | 2                    | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | ENERO   | JULIO |
|  |    | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 del PAP             | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO   | MARZO |
|  |    | Presentar la Evaluación del PEI correspondiente al año 2024 del PAP           | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO   | MARZO |
|  |    | Presentar Evaluación Anual 2024 y semestral 2025 del POI del PAP              | Informe          | 2          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | ENERO   | JULIO |
|  |    | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el ejercicio 2026                  | Informe          | 1          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO   | MARZO |
|  |    | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025      | Informe          | 1          | 1                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | ENERO   | ENERO |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |   |                    |             |                    |             |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
|--|----|---|--------------------|-------------|--------------------|-------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |   |                    |             |                    |             |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 04: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESAL<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |   |                    |             |                    |             |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL  | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |           |           |           |
|  |    |   |                    |             |                    |             | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |           |           |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |   |                    |             |                    |             |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| 01.01  | 2  | Programa en Derecho Internacional de los Derechos Humanos   |                    |             | Persona capacitada | 60          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 30  | 0                    | ABRIL   | AGOSTO    |           |           |
|  |    |   |                    |             | Programa           | 2           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                    | ABRIL   | AGOSTO    |           |           |
|  |    | Curso I: Sistema Interamericano de Derechos Humanos: Concepto, funciones, precedentes y opiniones relevantes  | FUNDAMENTAL        | A DISTANCIA | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | ABRIL   | AGOSTO    |           |           |
|  |    | Curso II: Control de Convencionalidad   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | ABRIL     | AGOSTO    |           |
|  |    | Curso III: Poblaciones Vulnerables II: derecho de los niños, niñas  |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | ABRIL     | AGOSTO    |           |
|  |    | Curso IV: Derechos económicos, sociales, culturales y   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | ABRIL     | AGOSTO    |           |
|  |    | Curso I: Sistema Interamericano de Derechos Humanos:  |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                    | 0       | JULIO     | NOVIEMBRE |           |
|  |    | Curso II: Control de Convencionalidad   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                    | 0       | JULIO     | NOVIEMBRE |           |
|  |    | Curso III: Poblaciones Vulnerables I: Derecho de las personas   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                    | 0       | JULIO     | NOVIEMBRE |           |
|  |    | Curso IV: Debido Proceso. Garantías Judiciales y Protección   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0       | JULIO     | NOVIEMBRE |           |
| 01.01  | 3  | 2° Programa de Alta Formación en Gestión Pública para jueces y fiscales superiores  |                    |             |                    |             | Persona capacitada   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | 0       | 0         | JUNIO     | SETIEMBRE |
|  |    |   |                    |             |                    |             | Programa             | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0       | 0         | JUNIO     | SETIEMBRE |
|  |    | Curso I: Gestión Estratégica Pública  |                    |             | COMPLEMENTARIA     | A DISTANCIA | Curso                | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0       | 0         | JUNIO     | SETIEMBRE |
|  |    | Curso II: Presupuesto público   |                    |             |                    |             | Curso                | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                    | 0       | 0         | 0         | JUNIO     |
|  |    | Curso III: Calidad de atención al ciudadano   | Curso              | 1           |                    |             | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | SETIEMBRE |           |
|  |    | Curso IV: Sistema de Control Interno para Entidades del Estado  | Curso              | 1           |                    |             | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | SETIEMBRE |           |
| 01.01  | 4  | 1° Programa Internacional de Alta Formación en "Inteligencia Artificial y Justicia: Perspectivas y Desafíos" para jueces y fiscales supremos - modalidad semipresencial |                    |             | Persona capacitada | 20          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 20  | 0   | 0   | 0   | 0                    | JUNIO   | SETIEMBRE |           |           |
|  |    |   |                    |             | Programa           | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | JUNIO   | SETIEMBRE |           |           |
|  |    | Curso I: Introducción a la Inteligencia   | COMPLEMENTARIA     | A DISTANCIA | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | JUNIO   | SETIEMBRE |           |           |
|  |    | Curso II: Sesgo Algorítmico y Producto Ficticio en Inteligencia   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | SETIEMBRE |           |
|  |    | Curso III: Privacidad y Seguridad Judicial y Fiscal en la era de la   |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | SETIEMBRE |           |
|  |    | Curso IV: Ética Judicial y Fiscal en la era de la Inteligencia  |                    |             | Curso              | 1           | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | SETIEMBRE |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |         |         |         |         |
|--|----|--|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----------------------|---------|---------|---------|---------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |         |         |         |         |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 04: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESAL<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |         |         |         |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |         |         |         |
|  |    |  |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC   | INICIO               | TERMINO |         |         |         |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                      |         |         |         |         |
| 01.01  | 5  | Diplomatura de especialización en crimen organizado y corrupción de funcionarios (META-04) | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0     | 0                    | JULIO   | OCTUBRE |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0     | 0                    |         |         |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0     | 0                    |         |         | JULIO   | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0     | 0                    |         |         | JULIO   | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0     | 0                    |         |         | JULIO   | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0     | 0                    |         |         | JULIO   | OCTUBRE |
| 01.01  | 6  | Diplomatura de especialización sobre Extinción de Dominio                                  | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0     | JULIO                | OCTUBRE |         |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0     |                      |         |         |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     |                      |         | JULIO   | OCTUBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     |                      |         | JULIO   | OCTUBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     |                      |         | JULIO   | OCTUBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     |                      |         | JULIO   | OCTUBRE |         |
| 01.01  | 7  | Diplomatura de especialización en violencia basada en género                               | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | JULIO | OCTUBRE              |         |         |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   |       |                      |         |         |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |       |                      | JULIO   | OCTUBRE |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |       |                      | JULIO   | OCTUBRE |         |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |       |                      | JULIO   | OCTUBRE |         |         |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |       |                      | JULIO   | OCTUBRE |         |         |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |         |           |         |
|--|----|--|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|---------|-----------|---------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |         |           |         |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 04: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA CAPACITADOS EN REFORMAS PROCESAL<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |         |           |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |         |           |         |
|  |    |  |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |         |           |         |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |         |           |         |
| 01.01  | 8  | Diplomatura de especialización en Derecho migratorio                       | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | JULIO     | OCTUBRE |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0                    |           |         |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    |           |         | JULIO     | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    |           |         | JULIO     | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    |           |         | JULIO     | OCTUBRE |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    |           |         | JULIO     | OCTUBRE |
| 01.01  | 9  | Diplomatura de especialización en Derecho Procesal Civil y Litigación oral | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | MAYO                 | SETIEMBRE |         |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   |                      |           |         |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
| 01.01  | 10 | Diplomatura de especialización en Derecho Administrativo                   | ESPECIALIZADA      | A DISTANCIA | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | MAYO                 | SETIEMBRE |         |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 4          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   |                      |           |         |           |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |
|  |    |  |                    |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |                      |           | MAYO    | SETIEMBRE |         |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |    |   |                    |      |                  |                    |                      |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |
|---|----|---|--------------------|------|------------------|--------------------|----------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|-----------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP   |    |   |                    |      |                  |                    |                      |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |   |                    |      |                  |                    |                      |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | LINEA DE FORMACION | SEDE | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL         | PROGRAMACIÓN MENSUAL |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |           |           |
|   |    |   |                    |      |                  |                    | ENE                  | FEB                | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |           |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS   |    |   |                    |      |                  |                    |                      |                    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |
| 01.01   | 11 | Cursos de Formación Fundamental (Meta 004)  |                    |      | A DISTANCIA      | Persona capacitada | 840                  | 0                  | 0   | 0   | 0   | 300 | 0   | 270 | 0   | 180 | 60  | 30  | 0                    | MARZO   | NOVIEMBRE |           |
|   |    |   |                    |      |                  | Curso              | 28                   | 0                  | 0   | 0   | 0   | 10  | 0   | 9   | 0   | 6   | 2   | 1   | 0                    |         |           |           |
|   |    | CURSO 1: Constitucionalidad y Tratados Internacionales aplicables a los Derechos Humanos                                    | FUNDAMENTAL        |      |                  | Persona capacitada | 120                  | 0                  | 0   | 0   | 0   | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | MARZO   | MAYO      |           |
|   |    |   |                    |      |                  | Curso              | 4                    | 0                  | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    |         |           |           |
|   |    | CURSO 2: El uso de la fuerza en el contexto de operativos judiciales  | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    | Persona capacitada   | 60                 | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | MARZO     | MAYO      |
|   |    |   |                    |      |                  |                    | Curso                | 2                  | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       |           |           |
|   |    | CURSO 3: Interpretación constitucional en materia penal   | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | MARZO     | MAYO      |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         |           |
|   |    | CURSO 4: Ética e integridad en la magistratura*   | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 150 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 150 | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | JULIO     |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 5   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 5   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         |           |
|   |    | CURSO 5: Razonamiento, interpretación y argumentación de las decisiones judiciales  | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 120 | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | JULIO     |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         |           |
|   |    | CURSO 6: La interculturalidad y los Derechos Humanos de los pueblos originarios en la administración de justicia en el Perú | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | 0       | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0       |           |           |
|   |    | CURSO 7: Jurisprudencia y aplicación de estándares internacionales de la Corte Interamericana de Derechos Humanos           | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 120 | 0   | 0   | 0                    | 0       | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 4   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 0                    | 0       |           |           |
|   |    | CURSO 8: Proceso de Amparo: Análisis de Casos del Tribunal Constitucional y Corte Interamericana de Derechos Humanos        | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0                    | 0       | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0       |           |           |
|   |    | CURSO 9: Proceso de Habeas Corpus: Análisis de Casos del Tribunal Constitucional y Corte Interamericana de Derechos Humanos | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 60  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                    | 0       | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0                    | 0       |           |           |
|   |    | CURSO 10: Jurisprudencia relevante nacional y comparada en extinción de dominio   | FUNDAMENTAL        |      |                  |                    |                      | Persona capacitada | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0                    | 0       | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |    |   |                    |      |                  |                    |                      | Curso              | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                    | 0       |           |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |           |           |
|---|----|---|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|-------|-----------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |       |           |           |
|   |    |   |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |       |           |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |       |           |           |
| 01.01   | 12 | Cursos de Formación Complementaria (Meta 004)   |                    |             | Persona capacitada | 240        | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 30  | 60  | 90                   | 0       | JUNIO | NOVIEMBRE |           |
|   |    |   |                    |             | Curso              | 8          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 1   | 2   | 3   | 0                    |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 11: Técnicas conciliatorias y su importancia para el proceso de alimentos   | COMPLEMENTARIA     | A DISTANCIA | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO | JULIO     |           |
|   |    | Curso   | 2                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 12: TICs para la Interoperabilidad de la Investigación fiscal y el proceso judicial                                     | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0     | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 13: Competencias tecnológicas y digitales aplicadas al sistema de justicia*   | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0     | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |     |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 14: Planes de gestión del sistema de justicia y la sostenibilidad. Enfoque de la Declaración de Trujillo                | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0     | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   |     |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 15: Competencias blandas de gestión en la labor judicial y fiscal*  | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | 0       | 0     | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 16: Formulación de proyectos para la mejora de la administración de justicia con el apoyo de la inteligencia artificial | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | 0       | 0     | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |     |                      |         |       |           |           |
|   |    | CURSO 17: Lenguaje de señas*  | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | 0       | 0     | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |
|   |    | Curso   | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |     |                      |         |       |           |           |





| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
|--|----|--|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP   |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia                       |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| PRODUCTO : 399999 Sin Producto   |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos                        |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |           |           |           |
|  |    |  |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |           |           |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |           |           |           |
| 01.01  | 14 | Cursos para Jueces Y Fiscales del 1° Y 2° nivel de la Magistratura                           |                    |             | Persona capacitada | 150        | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 60  | 30  | 0                    | 0       | JUNIO     | OCTUBRE   |           |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 5          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 2   | 1   | 0   | 0                    |         |           |           |           |
|  |    | CURSO 51: Jurisprudencia y precedentes vinculantes del Tribunal Constitucional               | FUNDAMENTAL        | A DISTANCIA | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | JULIO     |           |
|  |    | Curso  | 2                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |     |     |                      |         |           |           |           |
|  |    | CURSO 52: Prisión Preventiva y Criminalidad organizada                                       | ESPECIALIZADA      |             | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|  |    | Curso  | 2                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       |           |           |           |
|  |    | CURSO 53: Constitucionalización del Proceso Penal  | ESPECIALIZADA      |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0                    | 0       | SETIEMBRE | OCTUBRE   |           |
|  |    | Curso  | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    |         |           |           |           |
| 01.01  | 15 | Cursos para Fiscales   |                    |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | MARZO     | MAYO      |           |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         |           |           |
|  |    | CURSO 54: La función fiscal en el sistema de justicia  | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | MARZO     | MAYO      |           |
|  |    | Curso  | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    |         |           |           |           |
| 01.01  | 16 | Cursos para Jueces   |                    |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | JULIO     |           |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0         |           |           |
|  |    | CURSO 55: La función judicial en el sistema de justicia                                      | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | JUNIO     | JULIO     |           |
|  |    | Curso  | 1                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    |         |           |           |           |
| 01.01  | 17 | Curso para Auxiliares Jurisdiccionales y Asistentes En Función Fiscal                        |                    |             | Persona capacitada | 90         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 90  | 0                    | 0       | OCTUBRE   | NOVIEMBRE |           |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3                    | 0       | 0         |           |           |
|  |    | CURSO 56: Redacción jurídica para auxiliares jurisdiccionales y asistentes en función fiscal | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 90         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 90  | 0   | 0                    | OCTUBRE | NOVIEMBRE |           |           |
|  |    | Curso  | 3                  |             | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   |                      |         |           |           |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |                    |  |  |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           |                      |         |           |           |           |
|---|--------------------|--|--|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----------|----------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP   |                    |  |  |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |                    |  |  |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N°                 | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION                         | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |           |           |           |
|   |                    |  |  |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV  | DIC       | INICIO               | TERMINO |           |           |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS   |                    |  |  |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| 01.01   | 18                 | Talleres Especializados a Distancia  | ESPECIALIZADA                              | A DISTANCIA | Persona capacitada | 210        | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 90  | 60   | 330       | 0                    | JUNIO   | OCTUBRE   |           |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 7          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 3   | 2    | 0         | 0                    |         |           |           |           |
|   |                    | Taller en Pericias Técnicas Especializadas: Elaboración de pericias psicológicas en entrevista única realizada en Cámara Gesell" |  |             | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         | JUNIO     | JULIO     |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         |           |           |
|   |                    | Taller Emblemático sobre Trata de Personas: El Caso de Jhinna Pinchi"  |  |             | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         |           |           |
|   |                    | Taller Los Plenos Jurisdiccionales Laborales   |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         | AGOSTO    | SETIEMBRE |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0    | 0         | 0                    | 0       | 0         |           |           |
|   |                    | Taller sobre inteligencia artificial, kit de herramientas de ciencia abierta (Toolkit Unesco)*                                   |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30   | 0         | 0                    | 0       | 0         | SETIEMBRE | OCTUBRE   |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1    | 0         | 0                    | 0       | 0         |           |           |
| Taller Desarrollo sostenible y Administración de Justicia*  | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0   | 0   | 0    | SETIEMBRE | OCTUBRE              |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0    |           |                      |         |           |           |           |
| 01.01   | 19                 | Talleres Especializados Presenciales   | FUNDAMENTAL/ ESPECIALIZADA/ COMPLEMENTARIA | A DISTANCIA | Persona capacitada | 330        | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 330       | 0                    | MAYO    | NOVIEMBRE |           |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 11         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 11        | 0                    |         |           |           |           |
|   |                    | Plenos jurisdiccionales  |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 0         | 30                   | 0       | MAYO      | NOVIEMBRE |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 1         | 0                    |         |           |           |           |
|   |                    | Plenos jurisdiccionales  |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 0         | 30                   | 0       | MAYO      | NOVIEMBRE |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 1         | 0                    |         |           |           |           |
|   |                    | Plenos jurisdiccionales  |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 0         | 30                   | 0       | MAYO      | NOVIEMBRE |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 1         | 0                    |         |           |           |           |
|   |                    | Plenos jurisdiccionales  |  |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 0         | 30                   | 0       | MAYO      | NOVIEMBRE |           |
|   |                    |  |  |             | Taller             | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0    | 1         | 0                    |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |
| Plenos jurisdiccionales   | Persona capacitada | 30   | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | MAYO | NOVIEMBRE |                      |         |           |           |           |
|   | Taller             | 1  | 0  | 0           | 0                  | 0          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |     |      |           |                      |         |           |           |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |         |
|---|----|---|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|---------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |         |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 0017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA  | N° | ACTIVIDAD/TAREA   | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |         |
|   |    |   |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |         |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS   |    |   |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |         |
| 01.01   | 20 | Seminarios Vivenciales Virtuales (Con Sesiones Sincronas) |                    |             | Persona capacitada | 210        | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 210 | 0   | 0                    | ABRIL   | OCTUBRE |
|   |    |   |                    |             | Seminario          | 7          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 7   | 0                    | 0       |         |
|   |    | Ética en la magistratura                                  | FUNDAMENTAL        | A DISTANCIA | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                    | ABRIL   | OCTUBRE |
|   |    |   |                    |             | Seminario          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0                    |         |         |
|   |    | Gestión de emociones y comunicación                       | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                    | ABRIL   | OCTUBRE |
|   |    |   |                    |             | Seminario          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0                    |         |         |
|   |    | Liderazgo y dirección de equipos de trabajo               | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30  | 0   | 0                    | ABRIL   | OCTUBRE |
|   |    |   |                    |             | Seminario          | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    |         |         |
|   |    | Manejo del estrés   | COMPLEMENTARIA     |             | Persona capacitada | 60         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                    | ABRIL   | OCTUBRE |
|   |    |   |                    |             | Seminario          | 2          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0                    |         |         |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                  |            |                      |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |   |       |           |
|--|----|--|------------------|------------|----------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|---------|---|-------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                  |            |                      |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |   |       |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                  |            |                      |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |   |       |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA                              | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |   |       |           |
|  |    |  |                  |            | ENE                  | FEB   | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO |   |       |           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                  |            |                      |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |         |   |       |           |
| 01.01  | 21 | Conferencias Virtuales Nacionales            |                  |            | Persona capacitada   | 3,500 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3500                 | 0       | 0 | MAYO  | NOVIEMBRE |
|  |    |  |                  |            | Conferencia          | 50    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 50      | 0 | 0     |           |
| 01.01  | 22 | Conferencias Virtuales Internacionales       |                  |            | Persona capacitada   | 140   | 0   | 0   | 70  | 0   | 0   | 0   | 70  | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0 | MARZO | JULIO     |
|  |    |  |                  |            | Conferencia          | 2     | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0       | 0 | 0     |           |
| 01.01  | 23 | Conferencias Para Jueces Y Fiscales Supremos |                  |            | Persona capacitada   | 90    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 90                   | 0       | 0 | MARZO | NOVIEMBRE |
|  |    |  |                  |            | Conferencia          | 3     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 3       | 0 | 0     |           |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
|--|----|--|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |    |  |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | INICIO               | TERMINO   |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |           |
| 01.01  | 24 | 1º Programa de Especialización para Jueces y Fiscales de Control para Aspirantes |                    |             | Persona capacitada | 90         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 90  | 0   |                      |           |
|  |    |  |                    |             | Curso/Taller       | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 3         |
|  |    | CURSO 1: Ética en la función pública   | FUNDAMENTAL        | A DISTANCIA | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | CURSO 2 Derecho Constitucional y Procesal constitucional                         |                    |             | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | CURSO 3 Derecho administrativo sancionador                                       | ESPECIALIZADA      |             | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | CURSO 4 Argumentación de Resoluciones Contraloras                                |                    |             | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | CURSO 5 Ley de Procedimiento administrativo general                              |                    |             | Curso              | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | TALLER 1: Análisis de la Resoluciones expedidas por entidades                    |                    |             | Taller             | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | TALLER 2: Análisis de resoluciones del Tribunal Constitucional en                |                    |             | Taller             | 3          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |
|  |    | TALLER 3: Redacción de documentos administrativos                                |                    |             | COMPLEMENTARIA     | Taller     | 3                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | MAYO                 | NOVIEMBRE |

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |         |                      |         |
|--|----|--|--------------------|-------------|--------------------|------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---------|----------------------|---------|
| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PAP  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |         |                      |         |
| ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica/ Programa de Actualización y Perfeccionamiento-PAP<br>OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>ACCION ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia<br>CATEGORIA PRESUPUESTAL: Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)<br>PRODUCTO : 399999 Sin Producto<br>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC : 06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos<br>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 05: JUECES, FISCALES Y AUXILIARES DE JUSTICIA ESPECIALIZADOS, ACTUALIZADOS Y PERFECCIONADOS PARA LA MEJORA DEL DESPACHO JUDICIAL/FISCAL |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |         |                      |         |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N° | ACTIVIDAD/TAREA  | LINEA DE FORMACION | SEDE        | UNIDAD DE MEDIDA   | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |         | PERIODO DE EJECUCIÓN |         |
|  |    |  |                    |             |                    |            | ENE                  | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV   | DIC     | INICIO               | TERMINO |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS  |    |  |                    |             |                    |            |                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |         |                      |         |
| 01.01  | 25 | Programa para Jueces de Paz Letrados                               |                    |             | Persona capacitada | 30         | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 30    | 0       |                      |         |
|  |    |  |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1     | 0       | 0                    | JULIO   |
|  |    | Curso I: Función del Juez de Paz Letrado en el sistema de justicia | COMPLEMENTARIA     | A DISTANCIA | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0     | JULIO   | OCTUBRE              |         |
|  |    | Curso II: Jurisprudencia Relevante en materia Constitucional y     |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | JULIO | OCTUBRE |                      |         |
|  |    | Curso III: La interculturalidad y los Derechos Humanos de los      |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | JULIO | OCTUBRE |                      |         |
|  |    | Curso IV: Administración del despacho judicial                     |                    |             | Curso              | 1          | 0                    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | JULIO | OCTUBRE |                      |         |

## **META 6: SERVICIOS ACADÉMICOS COMPLEMENTARIOS**

| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2025 - 2027  |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
|--|-----|--|------------------|------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|-----------|
| PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE DIRECCION ACADEMICA   |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| <p>ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA: Dirección Académica</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 01: Fortalecer las capacidades de magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.01: Plan Académico Institucional implementado en beneficio de los magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.02: Programas curriculares con adecuaciones en favor de magistrados y aspirantes a la magistratura</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 01.04: Programa de Investigación implementado para magistrados</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 02: Ampliar la oferta de servicios académicos a nivel nacional para magistrados, aspirantes y auxiliares de justicia</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.01: Alianzas estratégicas implementadas para el fortalecimiento de capacidades de los magistrados</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 02.02: Acciones que incrementen la oferta académica en beneficio de los magistrados</p> <p>OBJETIVO ESTRATEGICO 03: Fortalecer la Gestión Institucional</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 03.03: Instrumentos de Gestión Institucional actualizados en la entidad</p> <p>CATEGORIA PRESUPUESTAL :Acciones Presupuestales que no Resultan en Producto (APNOP)</p> <p>PRODUCTO :399999 Sin producto</p> <p>FUNCION/ DIV FUNC/ GRUPO FUNC :06. Justicia/ 017 Administración de Justicia/ 0011 Preparación y Perfeccionamiento de Recursos Humanos</p> <p>ACTIVIDAD PRESUPUESTAL 07 :5003711 SERVICIOS ACADÉMICOS COMPLEMENTARIOS</p> |     |  |                  |            |                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |                      |           |
| ACCIÓN ESTRATÉGICA   | N°  | ACTIVIDAD/TAREA  | UNIDAD DE MEDIDA | META ANUAL | PROGRAMACIÓN MENSUAL |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | PERIODO DE EJECUCIÓN |           |
|  |     |  |                  |            | ENE                  | FEB      | MAR      | ABR      | MAY      | JUN      | JUL      | AGO      | SEP      | OCT      | NOV      | DIC      | INICIO               | TERMINO   |
| 01.01  | 1   | Acciones de la Dirección Académica   | Informe          | 6          | 2                    | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | JULIO     |
|  | 1.1 | Elaborar el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2026 de la Dirección Académica.                                       | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
|  | 1.2 | Evaluación del POI anual 2024 y POI semestral 2025 de la Dirección Académica   | Informe          | 2          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | JULIO     |
|  | 1.3 | Evaluación Anual del PEI 2024 de la Dirección Académica  | Informe          | 1          | 0                    | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | FEBRERO              | FEBRERO   |
|  | 1.4 | Elaboración del Cuadro de Necesidades para el Ejercicio 2026 de la Dirección Académica                                     | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ABRIL                | ABRIL     |
|  | 1.5 | Elaboración de la Matriz para el Plan de Desarrollo de las Personas 2025 de la Dirección Académica                         | Informe          | 1          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | ENERO     |
| 01.01  | 2   | Elaboración de Propuesta del Plan Académico 2026   | Informe          | 1          | 1                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ENERO                | ENERO     |
| 01.01  | 3   | Evaluación del Plan Académico 2024   | Informe          | 1          | 0                    | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | FEBRERO              | FEBRERO   |
| 01.01  | 4   | Elaboración de la propuesta del Reglamento del Régimen de Estudios actualizado   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | JUNIO                | JUNIO     |
| 01.01  | 5   | Apertura del Año Académico 2025  | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
| 01.04  | 6   | Programa de Formación de Investigadores  | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | SETIEMBRE            | SETIEMBRE |
| 01.01  | 7   | Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Académico  | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1        | 0        | NOVIEMBRE            | NOVIEMBRE |
| 02.02  | 8   | Fortalecimiento de la Gestión de las Sedes Desconcentradas   | Informe          | 1          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | MARZO                | MARZO     |
| 02.02  | 9   | Fortalecimiento de la Biblioteca de la AMAG  | Informe          | 4          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | MARZO                | JUNIO     |
| 02.01  | 10  | Presentar Informes a la Presidencia del Consejo Directivo relacionados con la Cooperación Técnica Nacional e Internacional | Documento        | 4          | 0                    | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | 0        | 0        | 1        | MARZO                | DICIEMBRE |
| <b>TOTAL DE ACCIONES</b>   |     |  |                  | <b>21</b>  | <b>3</b>             | <b>2</b> | <b>5</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>2</b> |                      |           |