



# Academia de la Magistratura

## RESOLUCIÓN N° 64-2018-AMAG-CD/P

Lima, 07 de junio de 2018

### VISTOS:

El Informe N° 184-2018-AMAG/DG de la Dirección General, el Informe Legal N° 175-2018-AMAG-DG/OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica, el Informe N° 277-2018-AMAG/SA de la Secretaría Administrativa, y el Informe N° 217-2018-AMAG-LOG de la Subdirección de Logística y Control Patrimonial;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 151° de la Constitución Política del Perú, señala que la Academia de la Magistratura, forma parte del Poder Judicial, y se encarga de la formación y capacitación de jueces y fiscales en todos sus niveles, para los efectos de su selección;

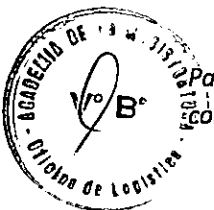
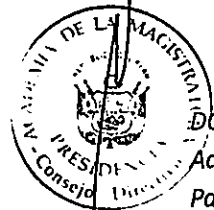
Que, la Ley N° 26335, Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura, establece en su artículo 1° que la Academia de la Magistratura es una persona jurídica de derecho público interno que forma parte del Poder Judicial y que goza de autonomía administrativa, académica y económica, y constituye Pliego Presupuestal;

Que, mediante Orden de Servicio N° 2194-2017, se contrató a la Empresa SERVIMEXA S.A.C., para brindar el servicio de mantenimiento de 144 equipos de luminarias, por el monto de S/ 3,200.00 (Tres Mil Doscientos y 00/100 Soles), solicitado por la Oficina de Servicios Generales de la Subdirección de Logística y Control Patrimonial;

Que, la Oficina de Servicios Generales ha otorgado Conformidad de Servicio N° 84-2017-AMAG/LOG, señalando que la Empresa SERVIMEXA S.A.C., cumplió con las obligaciones contraídas con la Academia de la Magistratura (AMAG);

Que, posteriormente, la Subdirección de Contabilidad y Finanzas, mediante Nota de Devolución N° 539-2017/CONTA, de fecha 28 de diciembre de 2017, emitió observaciones sobre el expediente de contratación, advirtiéndole que en la Orden de Servicios N° 2194-2017, el CCI se encuentra en estado de "Verificación", lo que significa que aún no había sido aprobado, entre otras advertencias;

Que, mediante Informe N° 217-2018-AMAG-LOG, la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, informa que al haber sido devuelta la Orden de Servicio N° 2194 por el área contable, conforme a las razones que se detallan en la Nota de Devolución N° 539-2017/CONT, procedió a la





## Academia de la Magistratura

anulación de los compromisos efectuados; razón por la cual, no fue factible cancelar el servicio en el ejercicio 2017;

Que, en ese sentido, debemos señalar que constituye responsabilidad de la Academia de la Magistratura cumplir con sus obligaciones de pago en general, dentro de las cuales se encuentran comprometidos aquellas asumidas en ejercicios anteriores;

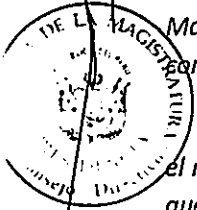
Que, para efectos de reconocer una obligación de pago, debemos remitirnos a lo establecido en el numeral 35.1 del artículo 35° de la Ley N° 28411 -Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto-, que señalo que "el devengada es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago derivada de un gasto aprobado y comprometido que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor, el reconocimiento de la obligación debe afectarse al presupuesto institucional en forma definitivo con cargo a la correspondiente cadena de gasto";

Que, por otra lado, el numeral 37.1 del artículo 37° del TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece respecto al tratamiento de los compromisos y las devengados a la culminación del año fiscal que los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al Presupuesto Institucional del período inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal;

Que, en ese mismo orden de ideas, en el artículo 29° de la Ley N° 28693, Ley del Sistema Nacional de Tesorería, establece que para la formalización del devengado debe verificarse lo siguiente: a) La recepción satisfactoria de los bienes adquiridos; o b) La efectiva prestación de los servicios contratados; o, c) El cumplimiento de los términos contractuales o legales cuando se trate de gastos sin contraprestación inmediata o directa; y, d) El registro en el Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF - SP);

Que, del mismo modo, el artículo 3° del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, que "Aprueba el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y obano de créditos internos y devengados a cargo del Estado", señala que se entiende por créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio;

Que, asimismo, el artículo 4° de la norma citada en el párrafo precedente señala que "Los compromisos contraídos dentro de los montos autorizados en los Calendarios de Compromisos con cargo a lo Fuente del Tesoro Público y no pagados en el mismo ejercicio, constituyen documentos pendientes de pago y su cancelación será otendida directamente por la Dirección General del Tesoro Público, con sujeción a las normas que rigen el Sistema de Tesorería;





## Academia de la Magistratura

Que, el artículo 7° del mismo texto legal, señala que el organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídicos internos, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ardenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente;

Que, mediante Informe Legal N° 175-2018-AMAG-DG/OAJ, de fecha 04 de junio de 2018, la Oficina de Asesoría Jurídica concluye que corresponde emitir el respectivo acto Resolutivo de Reconocimiento de Pago – Crédito Devengado por la suma de S/ 3,200.00 (Tres Mil Doscientos y 00/100 Soles), a favor de la Empresa SERVIMEXA S.A.C., por el servicio de mantenimiento de 144 equipos de luminarias;

Que, asimismo, la Oficina de Planificación y Presupuesto otorga la Certificación de Crédito Presupuestario N° 292-2018-AMAG/UP, hasta por el monto de S/ 3,200.00, con la finalidad de atender el reconocimiento de deuda para el presente ejercicio;

Que, teniendo en cuenta que el servicio prestado se efectuó sin contraprestación en el año 2017, representa un gasto devengado y no pagado de dicho año, correspondiendo cancelarse de acuerdo a lo establecido en la Ley 28411;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 26335 -Ley Orgánica de la Academia de la Magistratura-, el Estatuto y Reglamento de Organización y Funciones de la Academia de la Magistratura, aprobado por Resolución Administrativa del Pleno del Consejo Directivo N° 06-2012-AMAG-CD, y actualizado mediante Resolución N° 23-2017-AMAG-CD; y con las visaciones de la Dirección General, Secretaría Administrativa, la Subdirección de Logística y Control Patrimonial, la Oficina de Planificación y Presupuesto, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

### SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Reconocer el Crédito Devengado a favor de la Empresa SERVIMEXA S.A.C., por brindar el servicios de mantenimiento de 144 equipos de luminarias, por un monto total de S/ 3,200.00 (Tres Mil Doscientos y 00/100 Soles), por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Autorizar el pago por el importe de Tres Mil Doscientos y 00/100 Soles (S/ 3,200.00) a favor de la Empresa SERVIMEXA S.A.C.

Artículo 3°.- El egreso que irrogue el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución, se afectará a la Categoría Presupuestaria: 9001 Acciones Centrales; según el detalle de la Certificación de Crédito Presupuestario N° 292-2018-AMAG/UP.






# Academia de la Magistratura

**Artículo 4°.-** Autorizar a lo Subdirección de Contabilidad y Finanzas, efectuar las acciones necesarias para el cumplimiento de la ejecución del gasto público.

**Artículo 5°.-** La autorización del pago a que se refiere la presente Resolución, no exime de la obligación del cumplimiento de todos los requisitos exigidas por los Sistemas de Presupuesto, Logística, Tesorería, Contabilidad y Control Previo, que tienen la responsabilidad de verificar y revisar el cumplimiento de las normas y directivas vigentes para tal efecto.

**Artículo 6°.-** Remitir copia de la presente Resolución y de sus actuados a la Secretaría Técnica del Régimen Disciplinaria y Pracedimienta Sancianador de la Academia de la Magistratura, con la finalidad que proceda de acuerdo a sus competencias.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y notifíquese



**DR. PEDRO GONZALO CHAVARRY VALLEJOS**  
Fiscal Supremo Titular  
Presidente del Consejo Directivo  
de la Academia de la Magistratura

